

正本

澄海区自来水公司第二水厂改建工程监理

投标文件

投标单位（盖章）：揭阳市质安工程建设监理有限公司

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：



日期：2018 年 7 月 6 日

目录

一、监理服务承诺书及附表，应提供证明材料监理资质证书副本、企业法人营业执照副本和行贿犯罪档案记录结果告知函	2
二、法定代表人证明书及授权委托书	7
三、银行汇款凭证和企业开立基本账户银行开户许可证复印件	9
四、拟投入本项目的主要监理人员汇总表及驻场监理人员简历表	11
五、投标人通过 ISO 体系认证证书复印件	25
六、监理大纲	28
（一）整体监理方案	28
（二）质量、进度、投资控制	30
（三）安全、信息管理	53
（四）监理工作程序和工作制度	58
七、投标人认为还应提供的其他证明材料	71



一、监理服务承诺书及附表，应提供证明材料监理资质证书副本、企业法人营业执照副本和行贿犯罪档案记录结果告知函

监理服务承诺书

致：汕头市澄海区自来水公司

一旦我方中标，我方愿意做出如下承诺：

1、我方同意投标文件自投标人须知规定的投标截止日期开始对我方有约束力，并自投标人须知的投标有效截止日期前一直对我方有约束力。

2、如果我方投标文件中存在计算或表达错误的，我理解并接受评标委员会按照招标文件规定的原则进行修正，这种修正对我方具有约束力，且不需要我方确认。

3、在签署合同协议书之前，你方的中标通知书和本投标承诺书（含监理服务承诺书附表）将构成约束我们双方的契约。

4、我方对监理酬金的结算方法承诺如下：按工程结算造价作为基数，根据国家发展改革委、建设部关于印发《建设工程监理与相关服务收费管理规定》的通知（发改价格【2007】670 号）中工程监理服务收费标准结合中标下浮率进行计算。上述监理服务费为从签订澄海区自来水公司第二水厂改建工程监理合同之日起至工程质量保修阶段结束全过程的监理服务酬劳。

附：监理服务承诺书附表

投 标 人：（盖公章）揭阳市质安工程建设监理有限公司

法定代表人（签名）：丁世安

日 期： 2018 年 7 月 6 日

电 话： 0663-3273975

传 真： 0663-3277746

监理服务承诺书附表：

投标人名称 (盖章)	 揭阳市质安工程建设 监理有限公司		资质等级 及证书号	房屋建筑工程监理 甲级/市政公用工 程监理甲级 E144006127
法人营业 执照证号	统一社会信用代码 914452037350158441			
监理费下浮率 (%)	12	暂定监理费报价 (元)	707696.00	
监理服务期 (按招标文件要求)	从签订澄海区自来水 公司第二水厂改建工 程监理合同之日起至工 程质量保修阶段结束 全过程。		监理质量目标	通过国家工程质量 验评合格及以上标 准。
驻场监理机构 人数 (人)	3	监理工程师 人数 (人)	4	
拟委派的项目总 监理工程师	姓 名	许全丰		
	技术职称	工程师		
	注册证号	44016023		
投标人 法定代表人 (签名或盖章)				

说明：

1. 监理费率及监理报价若出现小数的，保留小数点后二位，第三位四舍五入；
2. 应提供监理资质证书副本复印件和企业法人营业执照副本复印件；
3. 行贿犯罪档案记录结果告知函复印件。

企业名称	揭阳市质安工程建设监理有限公司				
详细地址	揭阳市揭东城区中片水厂路振东建安培训楼 B幢13、14、15号				
建立时间	2002年01月17日				
注册资本金	300万元人民币				
营业执照注册号	445221000003013				
经济性质	有限责任公司（自然人投资或控股）				
证书编号	E144006127-4/2				
有效期	至2020年06月24日				
法定代表人	庄燕豪	职务	经理		
单位负责人	庄燕豪	职务	经理		
技术负责人	林顺德	职称或执业资格	高级工程师		
备注:	原企业名称: 揭东县质安工程建设监理有限公司 原发证日期: 2010年05月14日				

房屋建筑工程监理甲级 市政公用工程监理甲级 可以开展相应类别建设工程的项目管理、技术咨询等业务。 *****	业 务 范 围
--	---------





营业执照

(副本) (副本号:1-1)

统一社会信用代码914452037350158441

名称 揭阳市质安工程建设监理有限公司
类型 有限责任公司(自然人投资或控股)
住所 揭阳市揭东城区中片水厂路振东建安培训楼B幢13、14、15号
法定代表人 庄燕豪
注册资本 人民币叁佰万元
成立日期 2002年01月17日
营业期限 长期
经营范围 房屋建筑工程监理甲级,市政公用工程监理甲级,水利工程施工监理乙级。(依法须经批准的项目,经相关部门批准后方可开展经营活动。)



登记机关



2016年 1月 21日

企业信用信息公示系统网址: <http://gsxt.gdgs.gov.cn/>

中华人民共和国国家工商行政管理总局监制



检察机关 行贿犯罪档案查询结果告知函

揭东检预查〔2018〕507号

揭阳市质安工程建设监理有限公司:

根据揭阳市质安工程建设监理有限公司申请,经查询,结果告知如下:

揭阳市质安工程建设监理有限公司(73501584-4)、庄燕豪(370111195811245230)、许全丰(612101197112200218)在查询期限从2008年6月26日到2018年6月26日期间,未发现有行贿犯罪记录。

以上查询结果来自全国行贿犯罪档案库。

特此函告。

本函有效期为2个月,复印件无效。



揭阳市揭东区人民检察院

2018年6月26日



二、法定代表人证明书及授权委托书

法定代表人证明书

庄燕豪 同志（身份证号：370111195811245230）现任我单位经理职务，
为法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证



单位：揭阳市质安工程建设监理有限公司（盖章）

2018年7月6日

说明：1、法定代表人以企业法人营业执照上登记的内容为准。
2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效。

授权委托书

本人庄燕豪系我司(单位)的法定代表人,身份证号码:370111195811245230,现委托许全丰同志(身份证号码:612101197112200218)为我方代理人,以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改澄海区自来水公司第二水厂改建工程监理施工投标文件、签订合同和处理有关事宜,其法律后果由我方承担。委托期限从2018年7月6日至2018年12月28日代理人无转委托权。

附:被委托人身份证



单位:揭阳市质安工程建设监理有限公司(盖章)

法定代表人(签名或盖章):

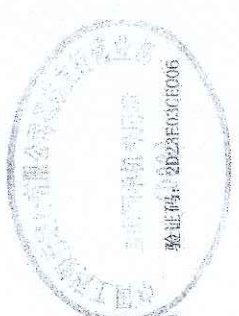


2018年7月6日

三、银行汇款凭证和企业开立基本账户银行开户许可证复印件

ICBC 中国工商银行 业务委托书 回执 APPLICATION FOR MONEY TRANSFER ACCEPTANCE 粤BG 01807781		业务回单 (付款) 付款人开户行: 揭阳揭东支行营业部 收款人开户行:		小写: 10,000.00元 凭证号码: 00000000001807781 币种: 人民币 渠道: 中间业务后台方式	
委托人名称 揭阳市质安工程建设监 理有限公司	委托人账号 2019024309024804033				
金额 10000.00	委托日期 2018年6月26日	日期: 2018年06月26日 回单编号: 18177000003 付款人户名: 揭阳市质安工程建设监 理有限公司 付款人账号(卡号): 2019024309024804033 收款人户名: 广东建设工程有限公司 收款人账号(卡号): 44001453102050286390 金额: 壹万元整 业务(产品)种类: 跨行发报 凭证种类: 2010版业务委托书 摘要: 第二水厂投标保证金 用途: 第二水厂投标保证金 交易机构: 0201900024 记账柜员: 01764 交易代码: 83915 第二水厂投标保证金			





验证码: 2022FE03CE006
打印柜员: 9

打印日期: 2018年06月30日

本回单为第2次打印, 注意重复

开户许可证

核准号: J5871000145602

编号: 5810- 02029362

经审核, 揭阳市质安工程建设监理有限公司 符合开户条件, 准予

开立基本存款账户。

法定代表人(单位负责人) 庄燕豪 开户银行 中国工商银行股份有限公司揭东支行

账号 2019024309024801033



四、拟投入本项目的主要监理人员汇总表及驻场监理人员简历表

拟投入本项目的主要监理人员汇总表

序号	姓名	拟在本项目 职务	注册证或职称证 或岗位证书号	专业	职称	从事监理工 作时间
1	许全丰	总监理 工程师	44016023	市政公用 工程	工程师	13
2	王树忠	造价工程师	建[造] 02440004357	造价	高级 工程师	11
3	刘喜葵	专业监理工 程师	JLG2012440321	水土保持	工程师	15
4	侯恩权	专业监理工 程师	44009442	给水排水 工程	高级 工程师	15

日期：2018年7月6日

驻场监理人员简历表

姓名	许全丰	性别	男	年龄	47
学历及专业	大专/土木工程	拟任职务	总监理工程师	技术职称	工程师
监理工程师 资格证号	JL00212588	监理工程师 注册证号	44016023	监理培训证号	/
主要 业绩经验	玉湖镇农村饮水安全工程				

说明：

1. 总监理工程师应提供执业注册证书和职称证书复印件；

2. 造价专业应提供住建部颁发的注册造价工程师证的复印件，水土保持专业人员应提供中国水利工程协会颁发的全国水利工程建设监理工程师资格证书，给排水、岩土、工程检测专业应提供人事部门颁发的职称证复印件，环境监理技术工程师应提供省建设项目环境监理技术人员培训合格证及人事部门颁发的工程师以上（含工程师）职称证；以上人员需提供三个月以上的本单位社保证明；未提供相应证明材料不得分。



本证书由中华人民共和国住房和城乡建设部批准颁发。

本证书合法持有人有权使用注册监理工程师名称，有权执行注册监理工程师业务，有权在工程监理业务中签署文件。

中华人民共和国住房和城乡建设部

中华人民共和国

注册监理工程师
注册执业证书



证书编号: 00435676



94

注册号 44016023

姓名 许全丰

性别 男

出生日期 1971 年 12 月 20 日

注册专业

1. 房屋建筑工程
2. 市政公用工程

注册执业单位 揭阳市质安工程建设监
理有限公司

有效期至 2019 年 04 月 19 日

持证人签名

发证日期 2016 年 04 月 20 日





中国铁路工程总公司
China Railway Engineering Corporation



姓名 许金丰
Name

性别 男
Sex

出生年月 1971年12月
Date of Birth

技术资格 工程师
Technical Qualification

工作单位 中铁集团建设有限公司
Place of work



社保费申报缴款个人明细

纳税人识别号: 52201280135	纳税人名称: 揭阳市建安工程建设监理有限公司	社保管理机构: 揭阳市揭东区社会保险基金管理局
姓名: 许全丰	身份证号码: 612101197112200218	个人社保号: 612101197112200218

费款所属期	企业养老保险		工伤保险		失业保险		基本医疗保险		大病救助险		企业生育保险		个人合计	应缴金额
	工资薪金	计费工资	单位 (14.00%)	个人 (8.00%)	计费工资	单位 (0.50%)	计费工资	个人 (0.20%)	计费工资	单位 (100.00%)	计费工资	单位 (0.50%)		
201803		2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2444.00	4.82	2444.00	2.00	2244.00	11.22	248.82	776.44
201804		2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2444.00	4.82	2444.00	2.00	2244.00	11.22	248.82	776.44
201805		2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2444.00	4.82	2444.00	2.00	2244.00	11.22	248.82	776.44
201806		2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2444.00	4.82	2444.00	2.00	2244.00	11.22	248.82	776.44



驻场监理人员简历表

姓名	王树忠	性别	男	年龄	48
学历及专业	大专/工业与民用建筑	拟任职务	造价工程师	技术职称	高级工程师
监理工程师资格证号	粤执造证(97) 1198	造价工程师注册证号	建[造] 02440004357	监理培训证号	/
主要 业绩经验	揭东县水厂第二期（世德堂引水首期）扩建工程 				

说明：

1. 总监理工程师应提供执业注册证书和职称证书复印件；

2. 造价专业应提供住建部颁发的注册造价工程师证的复印件，水土保持专业人员应提供中国水利工程协会颁发的全国水利工程建设监理工程师资格证书，给排水、岩土、工程检测专业应提供人事部门颁发的职称证复印件，环境监理技术工程师应提供省建设项目环境监理技术人员培训合格证及人事部门颁发的工程师以上（含工程师）职称证；以上人员需提供三个月以上的本单位社保证明；未提供相应证明材料不得分。



姓 名: 王树忠
性 别: 男
职 称: 工程师
出生年月: 1970年04月30日
聘用单位: 揭阳市质安工程建设监
理有限公司

证书编号: 建[造]02440004357

初始注册日期: 2003年01月09日

注册机关盖章:

发证日期: 2011年 月 日



注册造价工程师延续注册登记栏

第一次延续注册:

第二次延续注册:

有效期至:
2014年12月31日

延续注册合格

有效期至: 2018年12月31日

有效期至:
省级(部门)注册初审机关

有效期至:
省级(部门)注册初审机关

第三次延续注册:

第四次延续注册:

有效期至:

有效期至:

省级(部门)注册初审机关

省级(部门)注册初审机关

公 章

公 章

年 月 日

年 月 日

注册造价工程师变更注册登记栏

第一次变更:

原聘用单位:

企业更名

现聘用单位: (王树忠)

揭阳市质安工程建设监
理有限公司

原省级(部门)注册初审机关

现省级(部门)注册初审机关

公 章

公 章

年 月 日

2013年 11月 25日

第二次变更:

原聘用单位:

现聘用单位:

原省级(部门)注册初审机关

现省级(部门)注册初审机关

公 章

公 章

年 月 日

年 月 日

社保费申报缴款个人明细

纳税人识别号:	52201280135	纳税人名称:	揭阳市质安工程建设代理有限公司	社保管理机构:	揭阳市揭东区社会保险基金管理局
姓名:	王树忠	身份证号码:	440525197004304959	个人社保号:	440525197004304959

费款所属期	企业养老保险		工伤保险		失业保险		基本医疗保险		大病救助险		企业生育保险		应缴金额
	工资薪金	单位 (14.00%)	个人 (8.00%)	计费工资	单位 (0.50%)	计费工资	单位 (0.80%)	计费工资	单位 (0.20%)	计费工资	单位 (6.00%)	个人 (2.00%)	
201803	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	19.26	2408.00	4.82	2244.00	134.64	44.88	776.44
201804	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	19.26	2408.00	4.82	2244.00	134.64	44.88	776.44
201805	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	19.26	2408.00	4.82	2244.00	134.64	44.88	776.44
201806	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	19.26	2408.00	4.82	2244.00	134.64	44.88	776.44

驻场监理人员简历表

姓名	刘喜葵	性别	男	年龄	60
学历及专业	大专/水土保持	拟任职务	专业监理工程师	技术职称	工程师
监理工程师资格证号	JLG2012440321	监理工程师注册证号	/	监理培训证号	/
主要 业绩经验	玉湖镇农村饮水安全工程 				

说明:

1. 总监理工程师应提供执业注册证书和职称证书复印件;

2. 造价专业应提供住建部颁发的注册造价工程师证的复印件, 水土保持专业人员应提供中国水利工程协会颁发的全国水利工程建设监理工程师资格证书, 给排水、岩土、工程检测专业应提供人事部门颁发的职称证复印件, 环境监理技术工程师应提供省建设项目环境监理技术人员培训合格证及人事部门颁发的工程师以上(含工程师)职称证; 以上人员需提供三个月以上的本单位社保证明; 未提供相应证明材料不得分。



全国水利工程建设监理工程师资格证书



姓 名: 刘喜葵

身份证号: 440525195810097238

证书编号: JLG2012440321

执业编号: AB002012911030

专业: 水工建筑
水土保持



当前状态: 资格正常 已执业

执业单位: 揭阳市质安工程建设监理有限公司

有效期至: 2020年4月1日

本证书由中国水利工程协会批准颁发, 表明持证人具备全国水利工程建设监理工程师资格。
此证书信息来自数据库, 数据信息可能发生变更, 证书须通过网络验证后方为有效。
网络验证的唯一合法网站为: 中国水利工程协会网 (WWW.CWEUN.ORG)。



签发单位:

更新日期:

首次执业日期: 2012年6月28日



社保费申报缴款个人明细

纳税人识别号:	52201280135	纳税人名称:	揭阳市质安工程建設监理有限公司	社保管理机构:	揭阳市揭东区社会保险基金管理局
姓名:	刘嘉尧	身份证号码:	440525195810097238	个人社保号:	440525195810097238

缴费所属期	企业养老保险		工伤保险		失业保险		基本医疗保险		大病救助险		生育保险		个人合计	应缴金额
	缴费基数	单位	个人	缴费基数	单位	个人	缴费基数	单位	缴费基数	单位	缴费基数	单位		
201803	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	2408.00	19.26	2408.00	2.00	2244.00	11.22	248.82	776.44
201804	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	2408.00	19.26	2408.00	2.00	2244.00	11.22	248.82	776.44
201805	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	2408.00	19.26	2408.00	2.00	2244.00	11.22	248.82	776.44
201806	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	2408.00	19.26	2408.00	2.00	2244.00	11.22	248.82	776.44

驻场监理人员简历表

姓名	侯恩权	性别	男	年龄	48
学历及专业	本科/给排水工程	拟任职务	专业监理工程师	技术职称	高级工程师
监理工程师资格证号	0074700	监理工程师注册证号	44009442	监理培训证号	/
主要 业绩经验	揭东县县城污水处理厂 				

说明：

1. 总监理工程师应提供执业注册证书和职称证书复印件；

2. 造价专业应提供住建部颁发的注册造价工程师证的复印件，水土保持专业人员应提供中国水利工程协会颁发的全国水利工程建设监理工程师资格证书，给排水、岩土、工程检测专业应提供人事部门颁发的职称证复印件，环境监理技术工程师应提供省建设项目环境监理技术人员培训合格证及人事部门颁发的工程师以上（含工程师）职称证；以上人员需提供三个月以上的本单位社保证明；未提供相应证明材料不得分。

本证书由中华人民共和国住房和城乡建设部批准颁发。

本证书合法持有人有权使用注册监理工程师名称、有权执行注册监理工程师业务、有权在工程监理业务中签署文件。

中华人民共和国

注册监理工程师

注册执业证书



证书编号: 00382996

姓名: 侯恩权

性别: 男

出生日期: 1970年10月14日

身份证号码: 320113197010141610

学历(学位): 本科(学士)

所学专业: 给排水工程

持证人签名: _____



注册号: 44009442

注册专业:

- 房屋建筑工程
- 市政公用工程

注册执业单位: 揭东县质安工程建设监理有限公司

有效期至: 2015年05月13日



发证日期: 2012年06月04日

备注

执业印章



注册记录

企业名称变更为: 揭阳市质安工程建设监理有限公司

注册/变更注册记录

有效期至: 2017年05月13日

认定机关(签章): 2018年04月11日

No. 00370566

备注

执业印章



注册记录

企业名称变更为: 揭阳市质安工程建设监理有限公司

注册/变更注册记录

有效期至: 2018年05月13日

认定机关(签章): 2015年09月15日

No. 00162615

备注

社保费申报缴费个人明细

纳税人识别号:	52201280135	纳税人名称:	揭阳市质安工程建设代理有限公司	社保管理机构:	揭阳市揭东区社会保险基金管理局
姓名:	侯恩权	身份证号码:	320113197010141060	个人社保号:	320113197010141060

缴费所属期	企业养老保险		工伤保险		失业保险		基本医疗保险		大病救助险		企业生育保险		个人合计	应缴金额
	缴费基数	单位 (14.00%)	个人 (8.00%)	缴费基数	单位 (0.50%)	个人 (0.50%)	缴费基数	单位 (6.00%)	个人 (2.00%)	缴费基数	单位 (100.00%)	个人 (0.50%)		
201803	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	19.26	2408.00	134.64	44.88	2.00	2244.00	11.22	248.82
201804	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	19.26	2408.00	134.64	44.88	2.00	2244.00	11.22	248.82
201805	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	19.26	2408.00	134.64	44.88	2.00	2244.00	11.22	248.82
201806	2489.00	348.46	199.12	2408.00	12.04	2408.00	19.26	2408.00	134.64	44.88	2.00	2244.00	11.22	248.82



五、投标人通过 ISO 体系认证证书复印件



质量管理体系认证证书

注册号: 01715Q11162R0S
兹证明

揭阳市质安工程建设监理有限公司
73501584-4

广东省揭阳市揭东城区中片水厂路振东建安培训楼 B 幢 13、14、15 号, 515500

建立的质量管理体系符合
GB/T 19001—2008/ISO 9001:2008 标准

认证/注册范围
房屋建筑工程、市政公用工程、III 等
(堤防 3 级) 水利工程的监理

初评获证日期: 2015-07-13 证书有效期: 2015-07-13 ~ 2018-07-12

证书在国家规定的各行政、优质许可有效期内使用有效;
证书的有效性需经 XGQC 年度监督审核予以确认, 并与监督审核结论
一并使用有效;
本证书信息可在国家认证认可监督管理委员会官方网站 www.cnca.gov.cn
上查询, 也可在公司网站 www.xgqc.com 上查询。

第一次监督 合格标识贴处	第二次监督 合格标识贴处
-----------------	-----------------



体系认证
CNAS C017-G



INTERNATIONAL
AFRICATION ARRANGEMENT



签发 

北京兴国环球认证有限公司
中国·北京·西城区广义街5号8层3-803 邮编: 100053



职业健康安全管理体系认证证书

注册号: 01715S10356R0S

兹证明

揭阳市质安工程建设监理有限公司

73501584-4

广东省揭阳市揭东城区中片水厂路振东建安培训楼B幢13、14、15号, 515500

建立的职业健康安全管理体系符合

GB/T28001-2011/OHSAS 18001:2007 标准

认证/注册范围

位于广东省揭阳市揭东县城片水厂路振东建安培训楼B幢13、14、15号的揭阳市质安工程建设监理有限公司的房屋建筑工程、市政公用工程、III等(堤防3级)水利工程的监理及其场所所涉及的职业健康安全管理活动

初评获证日期: 2015-07-13

证书有效期: 2015-07-13 ~ 2018-07-12

证书在国家规定的各行政、资质许可有效期内使用有效;
证书的有效性需经 XGQC 年度监督审核予以确认, 并与监督审核结论一并使用有效;

本证书信息可在国家认证认可监督管理委员会官方网站 www.cnca.gov.cn 上查询, 也可在公司网站 www.xgqc.com 上查询。

第一次监督

合格标志粘贴处

第二次监督

合格标志粘贴处



体系认证
CNAS C017-S

签发



北京兴国环球认证有限公司

中国·北京·西城区广义街5号8层3-803 邮编: 100053



环境管理体系认证证书

注册号: 01715E20442R0S

兹证明

揭阳市质安工程建设监理有限公司

73501584-4

广东省揭阳市揭东城区中片水厂路振东建安培训楼B幢13、14、15号, 515500

建立的环境管理体系符合

GB/T24001—2004/ISO14001:2004 标准

认证/注册范围

位于广东省揭阳市揭东城区中片水厂路振东建安培训楼B幢13、14、15号的
揭阳市质安工程建设监理有限公司的房屋建筑工程、市政公用工程、III等(堤
防3级)水利工程的监理及其场所所涉及的环境管理活动

初评获证日期: 2015-07-13

证书有效期: 2015-07-13 ~ 2018-07-12

证书在国家规定的各行政、资质许可有效期内使用有效;

证书的有效性需经XGQC年度监督审核予以确认, 并与监督审核结论
一并使用有效;

本证书信息可在国家认证认可监督管理委员会官方网站 www.cnca.gov.cn
上查询, 也可在公司网站 www.xgqc.com 上查询。

第一次获证

获证日期

合格标识贴处

合格标识贴处



体系认证
CNAS C017-E



签发



北京兴国环球认证有限公司

中国·北京·西城区广义街5号8层3-803 邮编: 100053

六、监理大纲

（一）整体监理方案

1、监理内容理解

1. 工程名称：澄海区自来水公司第二水厂改建工程监理
2. 招标人：汕头市澄海区自来水公司
3. 建设地点：澄海区自来水公司第二水厂内
4. 建设内容及规模：包括改建净水工程及新建废水处理工程。其中新建 6 万 m³/d 净水生产线，主要有孔室反应斜管沉淀池、V 型滤池；新建 16 万 m³/d 废水处理生产线，主要有排水池、排泥池、污泥浓缩池、污泥脱水车间，同时对现有厂内老化设备及电气仪表等进行改造，监理费 80.42 万。

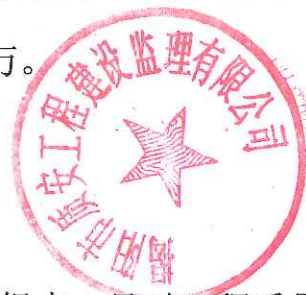
2、项目的重点、难点和措施、方案

1.1 以审查施工组织设计、技术方案为重点

不同的施工技术方案，对工程造价和工程进度的影响很大，且对工程质量也带来很大的影响，因此，监理工程师应重点做好施工组织设计的审查工作，重点审查施工技术方案的可行性和经济性，审查承包单位人员和机械是否完备，质量保证措施是否完善，质量目标是否明确等。

1.2 以协助承包人建立质量保证体系为重点

承包人的技术和质量保证体系对整个工程的质量有很大影响，监理工程师如能有效地控制承包人的自检自控工作，往往会收到事半功倍的效果，对保证工程质量有很大的促进作用。所以在施工准备阶段，监理工程师应审查承包人的质量保证体系，落实质量保证体系和质量保证制度，对承包人的自检方法、手段和测



量手段进行校核、检验，制定按规范要求频率进行自检的规章制度，承包人的质检人员必须有岗位合格证，且不能随意更换。

1.3 以对原材料、半成品材料的预控为重点

对进入施工现场的钢筋、水泥、石材及成品、半成品材料必须提有出厂合格证或检验报告，原材料需经见证取样送检合格，方可投入使用。监理人员将对已进入施工场地的材料随时抽查有无合格证，并督促承包人按规范要求送检。对检验不合格的原材料严禁使用。

1.4 以超前监理为重点，实行预先控制

在每个分项工程施工前必须审核承包人的施工机具、人员和技术方案，由监理工程师组织协助承包人进行技术交底，将施工方案和要求落实到具体操作人员，明确责任，宣传工程质量意义，分析施工过程中可能出现的质量问题及工程质量常见的通病，制定防患措施，并经监理工程师签署施工命令方可施工，把质量问题消灭在萌芽状态。

1.5 以跟踪监理为重点，实行“全天候、全方位、全过程”的跟踪监理。

在施工过程中实行“全天候、全方位、全过程”跟踪监理，实施巡视、旁站、量测，试验等多种方式进行检查监督，发现问题及时指出，并指令承包人采取有效措施及时处理，以保证工程按要求顺利进行，如果承包人拒不改正，将下发监理通知单，直至停工令，责令其改正。

1.6 以隐蔽工程验收及工序交接检查为重点

加强隐蔽工程的验收及工序的交接制度，每道工序必须经监理工程师检验合格后，方可进行下道工序施工。重点隐蔽工程的验收必须由业主代表、设计代表、质监站、监理工程师进行联合验收。

1.7 以严格控制设计变更，严格计量为重点，实行对投资的有效控制。

在施工过程中，监理工程师应严格按照监理程序办事，努力做到防止人为因素的索赔事件发生，认真审核工程变更事项，严格控制增加造价的变更数量，发生工程变更时，应将变更原因、变更后工程数量及变更造价分析并及时向业主代表汇报，经同意后，下达变更通知单。建立工程现场计量的工作制度，严格按照规范的要求计量范围、依据、计量原则和计量方式进行，严禁弄虚作假。

（二）质量、进度、投资控制

1) 质量控制

我单位在工程质量控制中贯彻以预控为主，纠偏为辅及全方位、全过程监控的指导思想，严格控制工序质量，对各施工环节进行有效控制，实现以工序保分项工程，以分项工程保分部工程，以分部工程保单位工程，以单位工程保整个项目工程质量的保证体系，使承包人提交的工程项目施工质量，达到符合合同、图纸、技术规范和验收标准的要求。

1、工程质量控制目标

工程质量控制目标是合格。

2、工程质量控制方法

1、施工准备阶段质量控制方法

1.1 熟悉施工合同、技术规范、设计图纸及有关的施工合同文件；

1.2 审查承包人进场人员的数量、资质是否符合投标书内容；

1.3 审查承包人质量保证体系和自检体系，要求承包人设专职质保负责人，配备的专职自检人员应有施工经验，有质量否决权并熟悉规范、图纸和试验检测

工作。

1.4 审查承包人的施工设备是否与投标书的内容相符，设备进场计划是否能满足施工需要。

1.5 审批承包人的施工组织设计，包括施工进度计划是否能满足工期要求，施工方案是否合理，工艺是否先进。

1.6 审批承包人的施工图设计，包括模板支架图、基础开挖图等各种施工图。

1.7 审批承包人的标准试验，包括标准击实际工资，集料级配、砼配合比、沥青混合料配比等。标准试验过程，试验工程师将全过程旁站监督，同时现场监理试验室作平行对比试验。

1.8 验收承包人的施工定线和原始地面线。监理工程师在规定的时间内向承包人书面提交原始基准点、基准线、基准标高的数据，并对承包人的施工定线、控制测量进行监督检查和认可。

1.9 审批检验承包人主要材料、料源、材质和进场计划，必要时对料源进行现场调查。

总之施工准备阶段的质量控制是对施工质量进行的一种预控，也是为施工阶段质量控制作好充分的准备。

2、施工阶段质量控制方法

施工阶段是工程的主体阶段，这一阶段的质量监理涉及面最广，工作量最大，是影响工程质量的关键阶段。

2.1 施工阶段质量控制程序

2.1.1 审批开工报告

承包人在各项，分部，单位工程开工报告，开工报告内容应包括工程实施计

划和施工方案；工程质量控制指标及检验频率和方法；材料、设备、劳力及现场管理人员等的准备情况；放样测量、标准试验、施工图等基础资料。开工报告经监理部审查批准后方可施工。

2.1.2 工序自检报告

承包人的自检人员按监理部批准的工艺流程和工序进行施工，在每道工序完工后，首先进行自检，自检合格后填写质量检验报告单，申报监理工程师检查。

2.1.3 工序检查认可

监理工程师接到承包人自检报告后，立即对完工的工序进行检查，合格的签认后进入下道工序；不合格工序应指示承包人进行缺陷修补或返工。未经签认不得进行下道工序。

2.2 质量控制的方法的手段

2.2.1 测量复线

(1) 承包人的施工放线测量进行检查、认可。

(2) 对控制工程线位、标高和尺寸进行检查和认定。

(3) 分部工程完工后在中间交工验收进行测量和检查，并提出工程的测量成果资料。

2.2.2 监理人员在施工过程中主动动态跟踪，随时检查材料质量，施工方法、施工程序、机械设备和数量是否与批准的相符，并对承包人的试验方法、取样方法及测试数据进行检查，在旁站中重点监理隐蔽工程和关键工序的质量，及对工程质量有重大影响、有特殊要求的工序或质量不稳定的工序加强检查，及时发现质量隐患，避免或减少质量缺陷的发生。

2.2.3 抽样检验



抽样检验是监理质量控制的基本方法。每道工序完工后，承包人通过自检合格后，监理按合同规定的频率（20%）抽样检验，监理通过检验用数据反映工程质量水平，既有说服力又容易为承包人接受，并能及时对缺陷工程进行处理，保证每道工序的质量。

2.2.4 原材料和中间产品的质量控制

原材料质量是工程质量的基础。监理要从原材料质量抓起，对水泥、钢材、除检查出厂合格证、质量证明资料外，还要检查承包人按批量抽测的资料，监理做一定频率的抽测，对不合格的材料坚决不准使用。

中间产品的质量是最終成品质量的保证，在工程实施中抓预制构件和混合料的产品质量。必要时在预制厂设专职监理人员对生产全过程进行监理、重点检查水泥、钢筋的质量，审查砼的配合比设计，生产中对每道工序要严格检查验收，对每批构件出厂前都要经监理检查，不合格的构件禁止运到施工现场。

2.2.5 成品检查验收

对已完的分部、分项工程，承包人自检、监理除检查其外观质量，并要按规定的频率抽测各分部、分项工程的各项质量指标。

2.2.6 巡视

监理工程师对施工现场每天进行全方位巡视和检查，及时发现质量问题并进行处理，纠正。

2.2.7 审批

监理部对承包人在各项工程开工前的开工报告及施工中的各项申请和报告进行审批，未经审批的工程不予以认可，不准开工，使施工程序、施工工艺、施工方法、原材料、混合料配合比受到控制。

2.2.8 指令

监理工程师发现质量事故或质量隐患问题时，给承包人发出指令性文件，指出存在问题，并要求改正。当问题严重或出于安全原因，可发布暂时停工令，同时报备业主，以减少现场风险和损失。

2.2.9 特殊项目的质量控制：对新材料、新结构、新工艺、新技术的四新工程和需要预先试验，依据其试验结果全面指导施工的分项工程。其试验方案和试验结果必须经监理部审查批准，监理工程师要对试验全过程进行旁站监理。

2.2.10 缺陷工程的处理

本工程条件较复杂，涉及面较广，影响工程质量的因素较多，施工中不可避免地会出现不同程度的质量问题，所以施工实施阶段的质量监理实际上是防止、发现、并处理工程质量缺陷的过程。施工中能通过承包人自检、监理旁站、抽测或成品检查验收，工程最终验收时发现缺陷工程，监理根据质量缺陷的程度提出不同的处理意见，承包人提出的缺陷处理方案应经监理批准，处理中监理监督检查、验收。

2.2.11 监理主动动态控制程序

质量监理工作要贯穿到施工的各个阶段，在施工准备阶段实现质量预控，在施工实施阶段实现监控与自控相结合的方法，在竣工验收阶段实现终控。在施工各阶段对工程质量要进行主动动态控制，即对质量目标进行论证，分析分部分项工程的重点和难点，在工程实施中进行过程跟踪，采集信息，以此分析偏离质量目标的可能性并提出预防措施。在施工中监督承包人执行。

3、交工验收阶段质量控制方法

3.1 对单位工程进行初验

当施工单位提出对单位工程进行初验时，监理工程师应检查工程是否达到交难条件，各专业监理工程师应按照设计图纸、规范、标准和施工承包合同所明确的要求对各分部、分项的质量情况和使用功能进行全面检查。对发现影响竣工的问题（质量、未完项目等）签发《监理工程师通知单》要求承包单位进行整改。

功能试验是否完成。对水、电系统等需要进行功能试验的项目，监理工程师应督促施工单位及时进行试验（调试），监理工程师应认真审阅试验（调试）报告，并对重要项目与施工单位共同试验（调试），必要时应请业主与设计单位、设备、仪表供应厂家共同参加。

当上述检查完成并符合要求后，监理单位与施工单位各专业人员共同对工程进行初验，初验通过后，由施工单位提出验收申请有关各方并要求施工单位提交全部竣工资料和竣工图。

3.2 审查竣工资料和竣工竣工图纸

对施工单位提交的竣工资料、监理工程师要逐一认真审核和验证，重点是资料齐全、清楚、手续完善，分项、分部工程划分合理。对竣工图的审查重点是施工过程中所发生的设计变更和工程洽商是否已包括到竣工图中，竣工图是否完整等。

3.3 竣工验收及质量评估

监理工程师在审核，核验施工单位所提交的竣工资料的竣工图并认可后，同时整理监理资料。根据两套资料对工程质量进行分析、评估，最终拿出监理单位对该工程的质量评估意见，并提交业主《工程质量评估报告》，协助业主办验收备案。监理工程师将及时、认真地参加业主组织的验收工作，全面、公正、准确地提供验收依据和发表验收意见。



3.4 质量的整改完善

对验收中提出的需要整改或完善的质量问题，监理将按规定的时间和要求督促施工单位进行整改或完善。对设计单位提出的需要进行局部修改，应按要求进行修改。上述工作完成后，由质监、业主、监理和施工单位共同在验收记录上签字，并认定质量等级。

4、缺陷责任期监理工作内容：

缺陷责任期开始日期必须以签发的交工证书日期为准，缺陷责任期限按合同规定执行。对有一个以上交工日期的工程，缺陷责任期应分别从各自不同的交工日期起算。

4.1 监理组织

根据剩余和缺陷修复工作量，配备监理人员，包括巡视检查、质量检验、处理合同事宜、办理计量支付、督促交工资料等。



4.2 监理工作

4.2.1 检查承包人剩余工程计划及实施情况，根据具体情况监理提出调整计划；

4.2.2 检查已完工程（包括剩余工程和缺陷工程）的质量，应满足合同质量要求；

4.2.3 调查缺陷原因和责任，确定缺陷责任及费用，如非承包人原因，则应对修复的缺陷工程费用，做出估价，并向业主签发为承包人追加费用的支付证明。

4.2.4 参加缺陷责任期检查组：

对整个工程使用情况进行最终检查的评价（重点为缺陷责任期工程），审查交工资料，应达到合同规定标准，提出检查工作报告业主；

4.2.5 监理工程师收到检查组的检查报告，并确认缺陷责任期工作已达到合同规定标准，应向承包人签发《缺陷责任期终止证书》（有业主、监理工程师、承包人各方代表签字。

4.2.6 监理工程师确认承包人已获得全部工程的《缺陷责任期终止证书》，签发承包人履约担保责任的证明及退回或解除承包人剩余保证金或银行保函的证明。

5、质量事故的处理

对施工中发生的质量事故，监理工程师要首先督促施工单位停止继续施工，责令施工单位分析原因，根据事故的不同情况、不同性质和不同程度提出处理方法，并写出书面报告，按有关规定上报处理。

对可以通过返修弥补的质量缺陷，监理工程师对处理方法审核认可后，批复施工单位处理，处理结果重新验收。对需要返工处理或加固补强的质量问题，施工单位提出的处理意见应与业主与设计单位研究，由设计单位提出处理方案、批复施工单位处理，处理结果应重新验收。

6、材料、成品的试验、检测工作内容及方法

试验、检测是工程质量监理的重要手段，试验、检测资料是评价工程质量的依据。监理工程师要对工作质量作出公正的评价，就必须通过各种试验、检测、检验获得准确、独立的试验数据。

主要试验项目有验证试验、标准试验、抽样试验、工艺试验和验收试验五大类，下面分别叙述其试验工作内容、试验方法和各项试验的监理工作流程。

6.1 验证试验

验证试验是针对材料或构件在使用前进行的预先鉴定试验。在订货前，除材

料供应商按规定提供有关合格证书及试验等质保资料外, 监理人员还应作验证试验, 以判断符合性。进入现场后和使用过程中承包人应按有关施工技术规定的批复和频率进行抽样试验, 监理也应按规定频率进行独立的抽样试验。

6.2 标准试验

标准试验是针对各项工程的内在品质进行施工前的数据采集试验, 是控制和指导施工的科学依据。如标准击实试验、配比试验等。监理人员应旁站检查承包人标准试验的全过程, 同时还必须再由监理试验, 独立进行平行对比试验, 未经独立的平行复核试验, 不得批准该项目开工。

6.3 抽样试验

6.3.1 抽样试验是对各项工程实施中的实际内在品质进行的符合性检查试验, 如压实度试验、抗压强度试验等。

6.3.2 在施工过程中, 应随时派出试验监理人员对承包人的各种抽样试验的频率、取样方法及试验全过程进行旁站检查, 并在承包人抽样试验的基础上按规定的频率进行独立的抽样试验, 以鉴定承包人的抽样试验结果是否真实可靠, 对质量有疑问时还应随时增加抽样试验频率。

6.4 工艺试验

6.4.1 工艺试验是开工前通过预先试验, 取得有关试验结果全面指导施工。如路基填筑试验、软基处理试验等。

6.4.2 试验前监理应对试验方案进行审批, 未经审批, 不得进入规模施工。

6.5 验收试验

(1)、验收试验是对各项已完工程的实际内在品质作出评定而进行的试验。如桥梁通车前的动静载试验等。

(2)、监理人员应对承包人按技术规范要求进行的加载试验或其他检测试验项目的试验方案、设备及方法进行审查批准，对试验的实施进行现场检查监督；对试验结果进行评定。对承包人进行的钻芯抽样试验的频率、抽样方法和试验过程进行监督。

3、质量控制措施

1、组织措施

1.1 健全监理组织:针对本工程特点，我单位将选派具有丰富工作经验、协调能力强、专业配套齐全的监理队伍进驻现场，建立总监理工程师负责制的项目监理部。在各路阶段监理组，负责本路段现场监理工作。

1.2 明确职责分工:总监理工程师、各专业监理工程师以及监理员的职责分工，将以图表的形式上墙，让每一位监理人员清楚各自的职责范围及权限，要求临人员要各司其职而又相互配合。

1.3 完善质量监督制度

1.3.1 建立监理员全过程旁站，专业监理工程师每天逐一检查，总监理工程师不定期巡查的监督制度。

1.3.2 监理单位组织贯标检查组，定期（每半年一次）对监理部的 ISO 质量体系执行情况进行检查。

1.3.3 建立分级考核制度，即单位对总监、总监对专业监理工程师、专业监理工程师对监理员的质量监控绩效进行考核，并将考核结果与奖金挂钩。

1.4 建立责、权、利统一的监控责任制度，并对不负责任的监理人员予以查处。

1.4.1 发现与施工单位串通、弄虚作假、降低工程质量的。

1.4.2 发现监理人员将不合格的工程、材料、构配件和设备按合格签字的。

对存在以上过失的监理人员，视情节严惩程度，对直接责任人作出书面检查、单位内部通报批评、解聘、情况严重者送有关部门，按相关法律、法规处理，并对该项目非直接责任人的总监理工程师予以连带责任的处理。

1.4.3 发现因监理人员过失而质量出现问题的。

1.4.4 发现因监理人员工作责任心不够或监理工作不力而出现质量问题的。

1.4.5 需要旁站的工程未旁站监督的，或未认真见证的，或未认真检查验收的。

以上视情节严重程度，对直接责任监理人员追究责任，予以作出书面检查、单位内部通报批评、扣发奖金等处理，若多次（发生三次以上责任过错），可对其予以解聘处理。

2、技术措施

严格事前、事中、事后质量控制措施，具体如下：

2.1 设计文件、图纸审查制度

在工程开工前，会同施工单位以及设计单位复核设计图纸，广泛听取意见，避免图纸差错，遗漏。

2.2 技术交底制度

督促并协助设计单位向施工单位进行施工图纸的全面技术交底，使施工单位明确设计意图、施工要求、质量标准、技术措施等。督促施工单位进行班组施工技术交底，并做好交底记录。

2.3 分项工程开工报告审批制度

对承包人的施工准备、放样、施工方案、材料、设备、质量自检体系、关键工种上岗证等进行检查和批准。



2.4 材料、构件检验及复核制度

分部工程施工前，审阅进场材料和构件的出厂证明、材质证明、试验报告，并对有疑问的主要材料进行抽检，督促承包人对原材料进行复查，严禁使用不合格的材料。

2.5 隐蔽工程检查制度：

对所有隐蔽工程，由总监召集相关专业工程师及有关单位进行检查验收，验收合格的签发《隐蔽工程验收记录》。

2.6 工程质量检查签认制度

2.6.1 不予签证检查不合格，或检查所填写内容与实际不符合的工序、分项、分部、单位工程质量；

2.6.2 隐蔽工程检查合格后，经长期停工，在复工前重新组织检查签证；

2.6.3 工程质量检验制度

a. 检验不合格的工程，发出不合格工程项目通知，要求施工单位限期整改；

b. 如施工单位不及时整改，情节较重的，可发出《停工令》，待整改满意后，发出《复工令》；

c. 工序完工后，须经现场查验合格后，方可签认《工序质量评定表》；

b. 使用“监理通知单”，催促施工单位执行有关事项。

2.6.4 进行工程质量预控

针对质量控制点或分部、分项工程，事先对施工过程中可能发生的质量问题或隐蔽进行分析，分析可能的原因，并采取有效的对策进行预先质量问题或隐蔽进行分析，分析可能的原因，并采取有效的对策进行预先控制，防止在施工中发生质量问题；



2.6.5 建立完善的质量报检程序以及完善质量监控表表(含承包人自检表格);

2.6.6 狠抓监理、施工单位质检资料的归档工作,严格资料的真实性、及时性、符合性,建立健全资料管理制度,在施工单位、监理单位中牢固树立质检资料的正确及时地填写是质量保证体系的组成部分这一观念;

2.6.7 其他技术措施的运用

a. 采用分层法、调查表法,及时判断施工过程是否正常;

b. 采用直方图分析法,及时判断施工过程是否正常;

c. 采用管理图法,动态掌握质量变化情况,及时发现隐患,并采取措施,以防止质量问题的发生。

3、合同与经济措施

3.1 将计量支付与工程质量认可挂起钩来,不合格的工程不得进行计量支付。具体措施是:在进行计量支付时,要求承包人收集整理计量工程的验收凭证,并将复印件附在《工程计量表》后面,总监在审签计量时,将审查其质量验收意见,合格的工程才予以计量签认,以求达到采取经济措施对工程质量进行控制的目的。

3.2 对照合同,严查非法分包,严禁不合格的分包单位进场以及层层分包,保证分包单位能按合同规定的质量标准进行工程施工,对不合要求的,或不服从质量监理的分包商,采取停止施工、停止付款、取消分包资格等手段进行处理。

3.3 对不合格或不称职的施工技术管理人员,可建议承包人予以撤换。

2) 进度控制

1、工程进度控制目标

工程进度控制目标是施工工期从合同工程开工通知明确的开工日期之日起按施工进度要求进行总体控制。



2、工程进度控制方法

1、工程进度计划与审批与工程开工

1.1 进度计划编制与审批

在中标通知书发出后的合同规定时间内承包人应向监理工程师报总体进度计划及关键工程的进度计划，在开工前的合理时间内承包人应向监理工程师报年度、月（季）度和分项（分部）工程的阶段性进度计划。内容见工程进度监理工作流程图。进度计划表示方法：对总体及关键工程的进度计划，采用横道图、斜道图或进度曲线；对控制性项目应用网络图；对阶段性进度计划采用形象进度图表示。

审查内容为：合同工期的符合性、工期和时间安排的合理性、施工准备的可靠性、计划目标与施工能力的适应性。对有问题的部分在调查了解或澄清的基础上进行分析，提出修正意见，经承包人修改后由总监理工程师审批。

1.2 项目开工：当业主各项准备工作基本就绪，承包人的开工条件基本具备，承包人应即填报项目开工申请批复单报项目监理部申请项目开工。项目开工申请批复单应附：

- (1) 施工组织设计；
- (2) 设备和管理人员到场情况；
- (3) 材料到场情况；
- (4) 工地试验室筹备情况。

1.3 分项开工：当分项工程开工条件具备，承包人应填报分项工程开工申请批复单报监理部申请分项工程开工。分项工程开工申请批复单应附：

- (1) 分项工程施工进度计划和施工方案；

- (2) 质量控制指标、检验频率和方法;
- (3) 施工放样报验单、标准试验报告;
- (4) 质量自检体系及人员;
- (5) 人员、设备、材料数量及现场情况;
- (6) 材料试验报告、配合比、有关合格证等;
- (7) 拟使用的原始记录、检验表等。
- (8) 有关操作人员是岗证。

2、进度计划的检查

2.1 在施工过程中监理工程师检查承包人按单位工程、分项工程或工点每日实际进度记录，作为掌握工程进度和决策的依据。

2.2 审查承包人由日进度记录进行整理、分析的月工程进度报告（每月向总监理工程师及业主提交一份），内容包括概况或总说明、工程进度、主要或关键项目的施工进度图片、财务状况，其他影响或延误工期的因素或解决措施。

2.3 监理工程师应编制和建立反映实际进度与计划进度统计图表，随时对工程计划进度与实际进度进行比较，对其提前或拖后的原因综合分析，作为要求承包人加快工程进度、调整进度计划或采取其他合同措施的依据，并提出对策。

3、进度计划的调整

3.1 监理工程师发现工程现场的实际进度与计划进度不一致时，要求承包人调整原计划，调整后的进度计划应符合现场实际和合同工期的要求。

3.2 监理工程师认为进度过慢而不能按阶段计划、总计划完成时，应要求承包人采取加快进度的组织措施和物质措施，调整计划，其措施应确保工程质量，度必须经监理工程师批准，增加费用由承包人自负。

3.3 由承包人造成工程进度延误，且拒绝监理工程师加快进度指令或虽有加快进度措施，仍不能按合同工期完成时，监理工程师应向业主提出书面报告，必要时按合同规定建议强行分割或更换承包人，确保工程进度。

3.4 由于业主或监理工程师原因，或施工中遇有不可抗力因素而延误进度，应调整计划实施。

4、工程进度月报

作为监理月报的组成部分，定期每月向业主和本监理单位报告。

3、工程进度控制措施

就已确定的项目总进度目标和分进度目标，在项目进展的全过程中，协调各参建单位之间的进度关系，定期将计划进度与实际进度进行比较，若发现进度偏差，分析其原因及其对工期的影响程序，及时采取切实可行的调整措施进行纠正，并相应调整其后期进度计划。

1、组织措施

1.1 落实项目监理班子中进度控制人员，明确控制任务和管理职责分工；

1.2 进行项目分解，如按项目结构分，按项目进展阶段分，按合同结构分，并建立编码体系；

1.3 制定进度协调工作制度，包括协调会议举行的时间，协调会议的参加人员等。

2、技术措施

2.1 审查施工工艺和施工技术，推广新工艺，加快施工进度。

2.2 合理安排施工顺序，划分施工段落；

2.3 采用科学的进度控制管理技术方法，包括流水作业法、网络计划法等，

应用计算机辅助管理；

2.4 对影响进度目标实现的干扰和风险因素进行分析，制定防范对策。

3、合同与经济措施

3.1 在施工合同中，明确合同工期和进度的要求，明确工期提前奖励与延期罚款的条款；

3.2 及时按合同约定支付工程款，保证资金供应；

3.3 保证业主供物按合同约定时间供给。

4、信息管理措施

通过计划进度与实际进度的动态比较，定期地向建设单位提供比较报告等。

通常由总监理工程师在监理月报中向建设单位报告工程进度和采取进度控制的执行情况，并对可能由建设单位原因导致的工程延期提出合理的预防措施。

5、其他配套措施

监理部根据工程进展的需要，加强寻外联络，改善外部配合条件及劳动条件、实施强有力的调度，为工程的顺利实施创造良好的周边环境。

6、进度拖延后的补救措施

6.1 根据工程总进度计划的要求，指令施工承包单位重新调整施工计划，督促施工承包单位按调整后的计划组织实施。

6.2 按调整后的施工组织计划，落实业主单位供应的设备及材料按时供应，督促施工承包单位按调整的计划组织设备材料进场。

6.3 加强合同管理，强化施工承包单位的合同意识，督促施工承包单位履行合同责任。

6.4 加强监理协调工作，合理组织所有承包单位进行紧密的配合与交叉作业，



抢回被拖延的工期。

3) 投资控制

1、工程投资控制目标

工程投资控制的目标为工程费用不超核定投资概算。监理工程师将以施工合同为依据,按监理合同要求做好工程计量、支付控制、审核、控制工程变更,对施工过程中潜在的索赔因素进行认真分析研究,协同业主做好索赔审核和反索赔工作,确保投资控制目标的实现。

2、工程进度款支付控制措施

项目监理机构主要通过控制工程计量、工程款支付、清单外签证等来实现对工程投资的控制。

1、工程计量

1.1 计量原则

按合同文件规定的方法、范围、内容、单位进行计量。对不符合合同文件要求的工程或不合格工程或资料不全者均不得计量。所有工程计量及签证均应由计量工程师及相应专业工程师等 2 个以上签认方有效。

1.2 计量条件

工程计量不仅是计量已完工程的数量,而且是对已完工程综合评价,因此对进行计量的工程,必须满足以下条件:

1.2.1 计量的项目符合合同要求。计量的项目主要有工程量清单所含项目,合同文件规定项目以及工程变更手续齐全的项目。

1.2.2 质量达到合同、规范和标准的要求。

1.2.3 验收手续齐全。主要有开工申请单、自检和监理抽检的各种资料和试



验数据、中间交工证书等。

1.3 计量内容

1.3.1 工程量清单所含项目：清单中的工程项目全部需进行计量；合同文件规定，没有填写与金额的项目其费用已包括在清单的其他单价或款项中，因此对于清单中没有填写单价与金额的项目，仍须进行计量，以便确认承包人是否按合同条件完成了该项工程。

1.3.2 合同文件规定项目：除了清单中工程项目以外，在工程文件中往往还规定一些包干项目，对于这些项目亦必须根据合同条款进行计量。

1.3.3 工程变更项目：工程变更中一般附有变更清单，工程变更清单同工程量清单具有相同的性质，因此对于工程变更清单项目亦必须按合同有关要求计量。

上述合同规定以外的项目，例如承包人为完成上述项目而进行的一些辅助工程，监理工程师没有进行计量的义务。因为这些辅助工程的费用已包括在上述项目的单价中。

1.4 计量方式

进行工程计量方式一般有 3 种：

1.4.1 监理工程师独立计量。计量工作由监理工程师单独承担，然后将计量的记录送承包人。承包人如监理工程师对承包人提出的质疑进行核实，最后做出决定。

1.4.2 承包人进行计量，由承包人对已完的工程进行计量，然后将计量的记录及有关资料报送监理工程师确认。

1.4.3 监理工程师与承包人共同计量。在进行计量前，由监理工程师通知承

包人计量时间与工程部位，然后由承包人派人员同监理工程师共同计量，计量后双方签字认可。

上述 3 种计量方式各有不同的特点。为了加快支付的速度，并保证计量监理的质量，尽量采用由监理工程师和承包人共同计量的方式。

2、工程款支付

2.1 支付条件

按照合同条款进行施工管理的工程支付，必须符合以下条件：

2.1.1 已完工程质量合格；

2.1.2 变更的项目必须有监理的变更指令；

2.1.3 各项支付款必须符合合同条款；

2.1.4 月支付金额须大于合同规定的最低限额；

2.1.5 任何工程款项的支付必须经监理批准。

2.2 支付内容

2.2.1 前期支付

监理工程师收到并确认施工合同后，检查审难承包人的动员预付款保函、履约保函、保险证明；

监理经查验确认后，签发动员预付款支付证明，支付数额和回扣方法按合同文件规定办理。

2.2.2 中期支付

内容包括工程款、暂定金、计日工、材料设备付款、工程变更、保留金、索赔、价格调整、迟付款利息、对指定分包人支付、合同中止支付、工程交工支付。

2.2.3 最终支付



内容包括最终结算清单及说明、最终结算清单的附件等。

3、清单外签证

3.1 清单外签证内容

3.1.1 招标文件中不明确的工程量

(1)、在招标时，还不能对工程某个部分作出详细规定。

(2)、在招标时，不能确定某一具体工作项目是否在合同之内发生，而最终实际发生的。

3.1.2 不可预见情况的发生

(1)、地下孤石

(2)、地下部分地基达不到设计要求

(3)、地下废弃构筑物

(4)、地下文物

(5)、地下水超过勘察测量或地下水位偏高

3.1.3 不可抗力的发生

包括因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非发包人、承包人责任造成的爆炸、火灾、风雨、洪、震等自然灾害。

3.1.4 甲方要求新增加的工程量。

3.1.5 合同履行中甲方变更工程质量标准等。

3.2 清单外签证的处理。

3.2.1 施工中出现了影响施工的以上因素时，施工单位应以局面形式通知监理工程师，同时提出处理方案，监理工程师与施工、设计、建设等各方协商予以认可或提出修正方案，待施工方案实施后予以签证。



3.2.2 甲方对工程现场有特殊要求时产生的工程量增加，根据甲方代表方面文件进行现场必要的签证。

3.3 清单签证费用控制

3.3.1 签证依据

- (1)、经有关各方认可的设计更改图纸通知书、施工合同中的有关条款。
- (2)、甲方、监理、施工单位三方认可的有关文件。
- (3)、签证以实际完成的工程量为准，但对承包商未经许可而超出设计图纸要求增加的工程量和自身原因造成返工的工程量不予签认。

3.3.2 签认方法

(1)、划分工作项目。工作项目是包括一定工作内容的施工过程，是工程造价的基本组成单元，由于单位工程中的工作项目较多，应在熟悉施工图纸的基础上，根据工程特点及施工方案，按施工顺序逐项列出，以免漏项或重项，而不属于直接施工的辅助性项目和服务性项目则不必列出。

(2)、计量工程量。工程量计算应根据施工图纸和《全国统一工程量计算量规则》针对所划分的每一个工作项目进行。

3.3.3 签证程序

- (1)、施工单位填报工程量签证单报现场监理。
- (2)、现场监理工程师根据施工合同、设计图纸或设计变更通知书（技术规范）及现场情况按上述签证方法审核签证单，报送总监理工程师。
- (3)、总监理工程师依据有关规定，直辖市甲方代表、施工单位等相关单位，最终确认签证。
- (4)、工程量签证单需拨付进度款时还应填报《工程变更费用申请单》。

3、工程投资控制措施

1、组织措施

1.1 在项目监理组中落实投资控制的人员、任务分工和职能分工；

1.2 编制投资控制工作计划和详细的工作流程，制定工程款支付和预算外签证的管理规定；

2、技术措施

2.1 对设计变更进行必要性审查，进行技术比较，严格控制设计变更；

2.2 继续寻找通过改进设计挖潜节约投资的可能性；

2.3 审核承包单位提交的施工组织计划，对主要施工方案进行技术经济分析。

3、经济措施

3.1 编制资金使用计划，确定、分解投资控制目标；

3.2 进行工程计量；

3.3 复核工程付款帐单，签发付款证书；

3.4 对于工程变更进行经济技术比较，变更方案的经济合理性是其是否可行的重要因素；

3.5 在施工过程中进行投资跟踪控制，定期地进行投资实际支出值的比较；发现偏差，分析产生偏差的原因，及时采取纠偏措施；

3.6 对工程施工过程中的投资支出作好分析和预测，定期向业主提交项目投资及其存在问题的报告。

4、合同措施

4.1 做好工程施工记录，保存各种文件图纸，特别是注有实际施工变更情况的图纸注意积累资料，为正确处理可能发生的索赔提供依据；



4.2 参与合同修改、补充工作、着重考虑它对投资控制的影响；

4.3 协促业主全面履约，减少施工单位提出索赔的机会：

4.3.1 协助业主作好甲供材料（如果有）的供应计划并促进其保量按时提供给施工方；

4.3.2 协助业主及时落实施工条件，做好参建各方、各施工单位之间的协调工作；避免或减少工期索赔连带产生的费用索赔；

4.3.3 协助业主及时召开施工协调会，明确回答承包商提交的各种工程联系单，工作确认单等提出的问题。

（三）安全、信息管理

1) 安全管理

1、安全文明目标

安全文明施工目标是无安全责任事故，符合有关规定。

2、安全文明施工的基本要求

对下列基本要求必须满足，否则总监理工程师将不予签发开工令。

(1) 承包人必须实行项目经理安全文明施工负责制，设置安全生产管理机构，配备专职的安全员；

(2) 施工组织设计必须有安全文明施工及环境保护的保证措施，安全文明施工及环境保护制度必须健全；

(3) 特殊工种必须持有上岗证方可上岗；

(4) 承包人必须按规定编制重大质量与安全事故应急求援预案，并经审查批准。



(5)在整个工程施工过程中,承包人必须时刻对照施工现场安全标准化管理标准,发现不符合要求的,自觉进行整改,消除安全隐患。

3、安全监督内容

(1)审查承包人项目安全及文明施工保证体系,在组织领导、人员配置、岗位责任、管理制度、资源投入等方面督促健全和落实。

(2)审查承包人施工组织设计中安全及文明施工的规划与措施内容。

(3)审查承包人有关安全生产规章制度和操作规程的制定和落实情况。

(4)检查现场地面施工道路、现场排水、物料堆放、暂设工程等布置情况(应按施工总平面图实施)。

(5)检查现场各种标牌(安全纪律牌、安全标志牌、安全标语牌、施工公告牌等)的内容和视觉效果。

(6)检查各分部、单元工程施工安全技术措施和安全防护设施的落实情况;

(7)检查施工机具的安全保障状况。

(8)检查现场防火制度与措施的落实情况。

(9)检查季节性(雨季、高温等)施工安全措施落实情况。

(10)一旦发生安全事故,坚持“三不放过”。

(11)检查现场在卫生防疫和治安保卫方面执行有关规定和落实保证措施的情况。

(12)经常检查场容场貌。

4、安全监督措施

(1)建立承包人安全组织。

工程项目开工前,监理单位应要求承包人按施工合同文件规定,建立施工安



全管理机构和施工安全保障体系。同时还应督促承包人设立专职施工安全管理人员，以全部工作时间用于施工过程中的安全检查、指导和管理，并及时向监理单位反馈施工作业中的安全事宜。施工单位负责人、项目经理、专职安全员必须持的安全生产考核合格证。

(2) 严格进行施工安全措施计划审批。

(3) 工程施工过程中，监理单位应对施工安全措施的执行情况进行经常性的检查，并经常督促施工单位对企业内部的管理人员进行安全生产教育。

(4) 监理单位应根据工程建设合同文件规定和发包人授权，参加施工安全事故的调查并提出处理意见。

(5) 汛期前，监理单位应协助发包人审查设计单位制定的防洪度汛方案和承包人编写的防洪度汛措施，协助发包人组织安全度汛大检查和做好安全度汛、防汛防灾工作。

5、文明施工监督措施

文明施工是进行“两个文明”建设的重要内容，是提高工程经济效益和社会效益的重要保证。结合本工程特点采取主要措施如下：

(1) 督促承包人根据发包人有关要求创建文明工地，并在施工组织设计中详细阐述文明施工措施，经总监审批后即作为施工及监理的依据之一。

① 场容场貌

督促承包人按规定做好施工区域与非施工区域之间分隔路栏的设置，施工工地道路平整，并力争现场实施围栏封闭施工。

督促承包人将场内的建筑材料划区域整齐堆放，并采取安全保卫措施，并将施工区域与非施工区域分隔，使场容场貌整齐、整治、有序、文明。



督促承包人做好施工标牌设置，管理人员必须佩卡上岗。

督促承包人落实专人，经常性维护与保持场内道路和施工沿线单位、居民的出入口和道路畅通。道路经常洒水养护，防止尘土飞扬污染空气。

②工地卫生

检查督促工地的排水设施和其它应急设施保持畅通、有效、安全、生活区内做到排水畅通，无污水外流或堵塞排水沟现象。

检查督促承包人设专人管理工地卫生，生活垃圾要有容器放置并有规定的地点，定时清理。

检查督促承包人在规定地点堆放建筑垃圾。

督促承包人建立工地卫生管理制度，每周检查执行情况，同时检查按规定配制的工地卫生设施。

工程竣工后，检查督促承包人在规定期限内完成现场清理工作。

③文明建设

督促承包人制定文明工地建设标准，并在施工期做好文明工地宣传、文明班组建设、文明施工及治安综合治理等工作。同时督促、协助承包人做好外包队伍的管理，加强对其工人进行法制、规章制度、消防知识、文明施工等教育。

2) 信息管理

在本工程施工过程中，本监理单位及时掌握准确完整的信息，并加以分析、整理、储存、检索和应用。为能实施最优控制，正确决策，并妥善协调好项目建设各方之间的关系，本监理单位将在四个方面加强信息管理。

信息管理是指对信息资料的收集、加工整理、储存、传递与应用等一系列工作的总和。及时掌握准确、完整的信息是本监理单位实施监督管理，进行工程进



度、质量、投资控制和科学管理的基础。

1、信息的收集

收集原始数据是信息管理的重要基础工作，通过建立完善的信息收集制度，保证原始数据的全面性、及时性、可靠性。本监理单位在工程实施过程中主要进行建设前期信息、施工过程信息和工程竣工阶段信息等三个方面的资料收集工作。

阶段信息收集整理的主要内容立项文件，规划许可证，用地许可证，施工许可证，地质、水文勘探委托书，地质、水文勘探报告，设计招投标文件，设计方案评审文件，设计中标通知，委托设计合同，设计文件（含图纸），设计审查批准书，工程设计概算书，设计概算审核文件，监理招投标文件，监理中标通知书，委托监理合同，施工招投标文件，施工中标通知书，施工合同及协议书，施工图预算或综合单价，监理规划、监理实施细则，工程质量监督申报文件，施工安全及环保申报文书等建设前期施工阶段开工申请报告及批复，图纸会审、设计交底、技术交底记录，工程质量检验与评定文件，工程进度报表及文件，工程计量、签证及支付文件，安全与文明施工文件，来往函件及文书、会议纪要竣工验收阶段工程竣工资料及竣工图，工程施工总结，工程竣工结算，工程竣工报告，监理档案资料、监理预验收报告、工程监理总结，重大工程质量事故处理报告，工程竣工验收报告，规划、环保等部门出具的认可文件或准许使用文件，工程质量保修书，工程竣工验收备案表，工程竣工验收鉴定书、工程竣工质量等级核定证书。

2、信息的加工、整理和组成

对收集来的信息进行加工整理，并对施工过程中出现的各种问题进行处理。通过分析、概括并形成辅助决策的信息。

- 1、依据进度控制信息，对工程进度状况提出意见；
- 2、依据质量控制信息，对工程质量情况提出意见；

3、依据投资控制信息，对工程结算情况提出意见；

4、依据合同管理信息，对索赔提出处理意见。

（四）监理工作程序和工作制度

1) 监理工作程序

1、建设工程监理实施程序

1.1 确定项目总监理工程师，成立项目监理机构

1.2 编制建设工程监理规划

1.3 制定各专业监理细则

1.4 规范化地开展监理工作，主要是：工作的时序性；职责分工的严密性；工作目标的确定性。

1.5 参与验收，签署建设工程监理意见

1.6 向建设单位提交建设工程监理档案资料

1.7 监理工作总结

2、建设工程安全监理的工作程序

2.1 监理单位按照《建设工程监理规范》和相关行业监理规范要求，编制含有安全监理内容的监理规划和监理实施细则。

2.2 在施工准备阶段，监理单位审查核验施工单位提交的有关技术文件及资料，并由项目总监在有关技术文件报审表上签署意见；审查未通过的，安全技术措施及专项施工方案不得实施。

2.3 在施工阶段，监理单位应对施工现场安全生产情况进行巡视检查，对发现的各类安全事故隐患，应书面通知施工单位，并督促其立即整改；情况严重的，监理单位应及时下达工程暂停令，要求施工单位停工整改，并同时报告建设单位。



安全事故隐患消除后，监理单位应检查整改结果，签署复查或复工意见。施工单位拒不整改或不停工整改的，监理单位应当及时向工程所在地建设主管部门或工程项目的行业主管部门报告，以电话形式报告的，应当有通话记录，并及时补充书面报告。检查、整改、复查、报告等情况应记载在监理日志、监理月报中。

2.4 监理单位应核查施工单位提交的施工起重机械、整体提升脚手架、模板等自升式架设设施和安全设施等验收记录，并由安全监理人员签收备案。

2.5 工程竣工后，监理单位应将有关安全生产的技术文件、验收记录、监理规划、监理实施细则、监理月报、监理会议纪要及相关书面通知等按规定立卷归档。

2) 监理工作制度

1、项目监理部的工作要求和管理制度

1.1 监理部的全体人员要树立“业主第一”的思想，即全心全意为建设单位服务的思想。我们的言论和行动要维护建设单位的合法权益。监督承包单位认真履行合同规定的义务，公正处理承包单位的正当权益。贯彻执行“守法、诚信、公平、科学”的监理的基本原则。

1.2 监理人员要认真执行公司的职业道德规范，绝对不允许监理人员向承包单位吃、拿、卡、要。要以良好的监理形象和高水平的工作质量，赢得建设单位的信任支持和承包单位的协作配合。

1.3 总监理工程师要在监理公司的领导下，负起对项目监理部的领导责任，要团结同志，发挥每个监理人员的积极性和主动性，力争建设一个团结的工作集体。

1.4 项目监理部的全体监理人员要在总监理工程师的领导下，全面完成所承

担的监理工作，工作中既要完成好本职工作，又要注意协作配合，充分发挥组合效应。

1.5 建立项目监理部工作会议制度，每星期召开一次，布置、研究、检查监理工作。

1.6 建立考勤制度，由专人负责进行考勤。

2、项目部办公场所管理制度

办公室是办公专用场所，为了维护公司的对外形象，便于管理，特制定本制度。

2.1 项目部办公室的布置实行统一安排制度，各级人员职责、进度表、晴雨表等均应悬挂在办公室的明显位置。

2.2 办公室的布置工作应在监理人员进场后由工程部协助完成，项目部监理人员应做好保护工作。

2.3 办公室应保持室内干净、整洁，办公室内的物品应摆放整齐。

2.4 监理人员在工作时间必须佩带公司统一制作的工作卡，着装必须整齐大方。

2.5 讲话要文明，待客要礼貌。

2.6 下班离开办公室之前，必须关好门窗、电灯、电脑。

2.7 项目完成后，应做好办公用具的清点工作。

2.8 监理人员应保守公司及业主的机密，相关文件或资料必须妥善保管，严防泄漏。不得在公共办公场所讨论涉及公司机密的问题。

3、监理会议制度

3.1 第一次工地会议

3.1.1 在工程正式开工前，由建设单位主持召开第一次工地会议。参加会议

的人员有：建设单位授权驻现场代表及有关职能人员；承包单位项目经理部经理及有关职能人员，分包单位主要负责人；监理单位项目监理部总监理工程师及全体监理人员。

3.1.2 会议的主要内容有：建设单位负责人宣布项目总监理工程师并向其授权；建设单位负责人宣布承包单位及其项目部经理；建设单位现场代表、总监理工程师和项目部经理介绍各方组织机构、人员职能分工；项目经理汇报施工现场施工准备情况；确定各方协调的方式，参加监理例会的人员、时间和安排；其它事项。

3.2 监理例会

3.2.1 监理例会由总监理工程师或总监代表主持，由履约各方沟通情况、交流信息、协调处理、研究解决合同履行中存在的各方面问题。

3.2.2 监理例会每周召开一次。

3.2.3 监理例会参加人员：总监理工程师、总监代表及有关监理工程师；承包单位项目经理、技术负责人及有关专业负责人员；建设单位代表及有关人员；根据需要邀请设计单位、分包单位及其他人员参加。

3.2.4 例会主要议题：检查上次例会决议落实情况；工程进度情况；确定下一阶段进度目标及实现目标的措施；材料、构配件和设备供应情况及存在的质量问题；工程质量和技术问题、分包单位的管理协调、工程变更主要问题；工程款核定及支付问题；工程延期、费用索赔、违约的意向和处理，对研究的问题要形成决议，明确责任方和完成期限。

3.2.5 例会由指定的监理人员记录，并整理会议纪要，经总监审阅，与会各方代表会签后发放，发放应有签收手续。



3.3 专题工地会议

3.3.1 为解决专项问题可召开专题工地会议，会议由总监理工程师或授权监理工程师主持。

3.3.2 专题工地会议应做好会议记录，并整理会议纪要，由会议主持人审阅，与会各方代表会签后发放有关各方，发放应有签收手续。

4、施工图纸会审及设计交底制度

4.1 在设计交底前，总监理工程师应组织监理人员熟悉设计文件，并对图纸中存在的问题通过建设单位向设计单位提出书面意见和建议。

4.2 项目监理人员应参加由建设单位组织的设计技术交底会，总监理工程师应对设计技术交底会议纪要进行签认。

5、施工组织设计审核制度

工程项目开工前，总监理工程师应组织专业监理工程师审查承包单位报送的施工组织设计(方案)报审表，提出审查意见，并经总监理工程师审核、签认后报建设单位。

6、工程开工申请审批制度

6.1 工程项目开工前总监理工程师应审查承包单位现场项目管理机构的质量管理体系技术管理体系和质量保证体系确能保证工程项目施工质量时予以确认对质量管理体系技术管理体系和质量保证体系应审核以下内容：

6.1.1 质量管理技术管理和质量保证的组织机构；

6.1.2 质量管理技术管理制度；

6.1.3 专职管理人员和特种作业人员的资格证上岗证。

6.2 专业监理工程师应审查承包单位报送的工程开工报审表及相关资料具备以下开工条件时由总监理工程师签发并报建设单位。



6.2.1 施工许可证已获政府主管部门批准；

6.2.2 征地拆迁工作能满足工程进度的需要；

6.2.3 施工组织设计已获总监理工程师批准；

6.2.4 承包单位现场管理人员已到位机具施工人员已进场主要工程材料已落实；

6.2.5 进场道路及水电通讯等已满足开工要求。

7、工程材料/构配件/设备报审制度

7.1 专业监理工程师应对承包单位报送的拟进场工程材料构配件和设备的工程材料/构配件/设备报审表及其质量证明资料进行审核，并对进场的实物按照委托监理合同约定或有关工程质量管理文件规定的比例采用平行检验或见证取样方式进行抽检。

7.2 对未经监理人员验收或验收不合格的工程材料构配件设备，监理人员应拒绝签认，并应签发监理工程师通知单，面通知承包单位限期将不合格的工程材料构配件设备撤出现场。

8、隐蔽工程、分项（部）工程质量验收制度

8.1 专业监理工程师应根据承包单位报送的隐蔽工程报验申请表和自检结果进行现场检查，符合要求予以签认。

对未经监理人员验收或验收不合格的工序，监理人员应拒绝签认，并要求承包单位严禁进行下一道工序的施工。

8.2 专业监理工程师应对承包单位报送的分项工程质量验评资料进行审核，符合要求后予以签认；总监理工程师应组织监理人员对承包单位报送的分部工程和单位工程质量验评资料进行审核和现场检查，符合要求后予以签认。

9、设计变更处理制度

9.1 项目监理机构应按下列程序处理工程变更

9.1.1 设计单位对原设计存在的缺陷提出的工程变更，应编制设计变更文件；建设单位或承包单位提出的工程变更，应提交总监理工程师，由总监理工程师组织专业监理工程师审查。审查同意后，应由建设单位转交原设计单位编制设计变更文件。当工程变更涉及安全、环保等内容时，应按规定经有关部门审定。

9.1.2 项目监理机构应了解实际情况和收集与工程变更有关的资料。

9.1.3 总监理工程师必须根据实际情况、设计变更文件和其它有关资料，按照施工合同的有关条款，在指定专业监理工程师完成下列工作后，对工程变更的费用和工期作出评估：确定工程变更项目与原工程项目之间的类似程度和难易程度；确定工程变更项目的工程量；确定工程变更的单价或总价。

9.1.4 总监理工程师应就工程变更费用及工期的评估情况与承包单位和建设单位进行协调。

9.1.5 监理工程师签发工程变更单。

工程变更单应符合《省统一用表》的格式，并应包括工程变更要求、工程变更说明、工程变更费用和工期、必要的附件等内容，有设计变更文件的工程变更应附设计变更文件。

9.1.6 项目监理机构应根据工程变更单监督承包单位实施。

9.2 项目监理机构处理工程变更应符合下列要求：

9.2.1 项目监理机构在工程变更的质量、费用和工期方面取得建设单位授权后，总监理工程师应按施工合同规定与承包单位进行协商，经协商达成一致后，总监理工程师应将协商结果向建设单位通报，并由建设单位与承包单位在变更文件上签字；



9.2.2 在项目监理机构未能就工程变更的质量、费用和工期方面取得建设单位授权时，总监理工程师应协助建设单位和承包单位进行协商，并达成一致。

9.2.3 在建设单位和承包单位未能就工程变更的费用等方面达成协议时，项目监理机构应提出一个暂定的价格，作为临时支付工程进度款的依据。该项工程款最终结算时，应以建设单位和承包单位达成的协议为依据。

9.3 在总监理工程师签发工程变更单之前，承包单位不得实施工程变更。

9.4 未经总监理工程师审查同意而实施的工程变更，项目监理机构不得予以计量。

10、工程质量事故处理制度

10.1 对施工过程中出现的质量缺陷，专业监理工程师应及时下达监理工程师通知，要求承包单位整改并检查整改结果。

10.2 监理人员发现施工存在重大质量隐患，可能造成质量事故或已经造成质量事故，应通过总监理工程师及时下达工程暂停令，要求承包单位停工整改。整改完毕并经监理人员复查，符合规定要求后，总监理工程师应及时签署工程复工报审表。总监理工程师下达工程暂停令和签署工程复工报审表，宜事先向建设单位报告。

10.3 对需要返工处理或加固补强的质量事故，总监理工程师应责令承包单位报送质量事故调查报告和经设计单位等相关单位认可的处理方案，项目监理机构应对质量事故的处理过程和处理结果进行跟踪检查和验收。

总监理工程师应及时向建设单位及本监理单位提交有关质量事故的书面报告，并应将完整的质量事故处理记录整理归档。

11、监理报告制度

11.1 监理月报

11.1.1 总监理工程师组织编制监理月报，经总监签发后，报送建设单位和监理公司项目管理部。

11.1.2 监理月报编制周期为上月 26 日至本月 25 日，在下月 5 日前发出。

11.1.3 监理月报应真实反映工程状况和监理工作情况，做到概括准确、重点突出、语言简练，并附有必要的照片和图表。

11.1.4 监理月报采用 A4 规格纸，封面、封底用封面纸。

11.2 专题工作报告

11.2.1 对于重大或特殊工程的施工组织设计应报监理公司总工办，由总工程师组织审批后，再签发给承包单位。

11.2.2 对于特殊、复杂的工程技术问题应报监理公司总工办，由总工程师组织专家组给予指导和帮助。

11.2.3 单位工程项目的基基础、主体和竣工验收后，项目监理部应撰写监理工作总结，报送建设单位和监理公司项目管理部。

11.2.4 对于新技术、新工序、新材料，监理工程师应注意收集资料，开展调查研究，经加工整理、撰写专题论文，报监理公司总工办，由总工办组织进行交流，提高学术理论水平和监理工作实践能力。

11.2.5 加强对监理工作的理论研究和实际工作的总结，不断提高监理工作水平，充分体现监理工作的程序化、科学化，努力撰写出有一定水平的论文，报监理公司总工办或技术经济部，由相应部门组织进行交流。

11.3 按《建设工程质量管理条例》第五十二条、《建设工程安全生产管理条例》第十四条等规定及时向有关主管部门报告。

12、工程竣工验收制度



12.1 总监理工程师应组织专业监理工程师，依据有关法律、法规、工程建设强制性标准、设计文件及施工合同，对承包单位报送的竣工资料进行审查，并对工程质量进行竣工预验收。对存在的问题，应及时要求承包单位整改。整改完毕由总监理工程师签署工程竣工报验单，并应在此基础上提出工程质量评估报告。工程质量评估报告应经总监理工程师和监理单位技术负责人审核签字。

12.2 项目监理机构应参加由建设单位组织的竣工验收，并提供相关监理资料。对验收中提出的整改问题，项目监理机构应要求承包单位进行整改。工程质量符合要求，由总监理工程师会同参加验收的各方签署竣工验收报告。

13、监理日记制度

监理日记是一项非常重要的监理资料，项目监理组必须认真、详细、如实、及时地予以记录。记录前应对当天的施工情况、监理工作情况进行汇总、整理，做到书写清楚、版面整齐、条理分明、内容全面。我公司根据监理日记的性质、作用和多年的经验总结，对监理日记的记录方式作如下要求，请各项目监理组遵照执行。 监理日记的记录方式：

13.1 施工活动情况

①、施工部位、内容：关键线路上的工作、重要部位或结点的工作以及项目监理组认为需要记录的其它工作。

②、工、料、机动态

工：现场主要工种的作业人员数量（比如：钢筋工、木工、泥工、架子工等），项目部主要管理人员（项目经理、施工员、质量员、安全员等）的到位情况。

料：当天主要材料（包括构配件）的进退场情况。

机：指施工现场主要机械设备的数量及其运行情况（有否故障、及故障的排

除时间等), 主要机械设备的进退场情况。

13.2 监理活动情况

- ①、巡视: 巡视时间或次数, 根据实际情况有选择地记录巡视中重要情况;
- ②、验收: 验收的部位、内容、结果及验收人;
- ③、见证: 见证的内容、时间及见证人;
- ④、旁站: 内容、部位、旁站人及旁站记录的编号。
- ⑤、平行检验: 部位、内容、检验人及平行检验记录编号;
- ⑥、工程计量: 完成工程量的计量工作、变更联系内容的计量(需要的) ;
- ⑦、审核、审批情况: 有关方案、检验批(分项、工序等)、原材料、进度计划等的审核、审批情况(记录有关审核、审批单的编号即可)。

13.3 存在的问题及处理方法

一天来, 通过一系列的监理工作, 在工程的质量、进度、投资等方面发现了什么问题, 针对这些问题监理组是如何处理的, 处理结果怎样, 应做好详细的记录。对一些重大的质量、安全事故的处理应按规定的程序进行, 并按规定记录、保存、整理有关的资料, 日记中的记录应言简意赅。

13.4 其它

- ①、监理指令(监理通知、备忘录、整改通知、变更通知等等);
- ②、会议及会议纪要情况;
- ③、往来函件情况;
- ④、安全工作情况;
- ⑤、合理化建议情况;
- ⑥、建设各方领导部门或建设行政主管部门的检查情况;

14、见证取样管理制度

14.1 为保证试件能代表母体的质量状况和取样的真实,保证建设工程质量检测工作的科学性、公正性和准确性,以确保建设工程质量,在建设工程质量检测中实行见证取样和送样制度,即在监理人员见证下,由施工人员在现场取样,送至检测单位进行试验。

14.2 见证取样送样的范围:对建设工程中结构用钢筋及焊接试件、混凝土试块、砌筑砂浆试块、防水材料等项目,实行见证取样送样制度。

14.3 见证取样送样的程序:

14.3.1 应向工程受监质监站和工程检测单位递交“见证单位和见证人员授权书”,授权书应写明本工程现场委托的见证单位和见证人员姓名,以便质监机构和检测单位检查核对。

14.3.2 施工单位取样人员在现场进行原材料取样和试块制作时,见证人员必须在旁见证。

14.3.3 见证人员应对试样进行监护,并和施工单位取样人员一起将试样送至采取有效的封样措施送样。

14.3.4 检测单位在接受委托检验任务时,须由送检单位填写委托单,见证人员应在检验委托单上签字盖章。

14.3.5 检测单位应在检验报告单备注栏中注明见证单位和见证人员姓名,发生试样不合格情况,首先要通知工程受监质监站和见证单位。

14.4 见证人员的职责:

14.4.1 取样时,见证人员必须在现场进行见证。

14.4.2 取样人员必须对试样进行监护。



14.4.3 见证人员必须和施工单位人员一起将试样送至检测单位,或采取有效的封样措施封样。

14.4.4 有专用送样工具的工地,见证人员必须亲自封样。

14.4.5 见证人员必须在检验委托单上签字。

14.4.6 见证人员对试样的代表性和真实性负有法律责任。

14.5 各检测机构试验室对无见证人员签名的检验委托单及未按规定要求封样的试件一律拒收。未注明见证单位和见证人员的检验报告无效,不得作为质量保证资料和竣工验收资料,由质监站指定法定检测单位重新检测。

14.6 要求项目监理部建立见证取样工作台帐,加强见证取样送样的管理,反映施工全过程的质量检测情况。

15、技术、经济资料及档案管理制度

15.1 监理资料必须及时整理、真实完整、分类有序、

15.2 监理资料的管理应由总监理工程师负责,并指定专人具体实施。

15.3 监理资料应在各阶段监理工作结束后及时整理归档。

15.4 监理档案的编制及保存应按有关规定执行。

15.5 本工程使用广东省统一用表规定的统一表格。



七、投标人认为还应提供的其他证明材料

“守合同重信用企业”公示情况	
2013 年度	通过年度公示
2014 年度	通过年度公示
2015 年度	通过年度公示
2016 年度	通过年度公示
年度	

注：每年一月份请登录广东工商红盾信用网 (WWW.GDHS.SOV.CO) 查看“守合同重信用”公示活动通知

公示证书

公示：揭阳市质安工程建设监理有限公司

为“广东省守合同重信用企业”

监督机关：揭阳市工商行政管理局

2014 年 月 日

首次公示年度：2003

揭阳市质安工程建设监理有限公司

拟投入本项目的的主要检测设备及工具一览表

序号	仪器、设备名称	规格型号	数量	使用情况	备注
1	全站仪	KTS-440	1		
2	经纬仪		1		
3	水准仪	S3E-d	1		
4	钢卷尺	50m	1		
5	钢卷尺	5m	1		
6	试模	15×15×15	1		
7	混凝土回弹仪	ZC1	1		
8	砧回弹仪	HT225 型	1		
9	电脑	586	1		
10	打印机	EPSON	1		
11	游标卡尺	E0531	1		
12	工程检测尺	JCZ-2 型	1		



日期：2018 年 7 月 6 日