

汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）

# 招标文件

招标人：汕头市龙湖区教育局

招标代理单位：采联国际招标采购集团有限公司

日期：2023 年 8 月

# 目 录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	4
第三章 评标办法（综合评分法） .....	22
1. 评标方法 .....	25
2. 评审标准 .....	25
3. 评标程序 .....	25
第四章 合同条款及格式 .....	27
第五章 发包人要求 .....	45
第六章 发包人提供的资料另附 .....	47
第七章 投标文件格式 .....	48

# 第一章 招标公告

交易项目编号			
工程名称	汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）		
立项批文文号	汕龙发预（2022）2号	投资项目统一代码	2202-440507-04-01-369414
招标人	汕头市龙湖区教育局	办公地址	广东省汕头市龙湖区珠江路珠江楼8楼
招标代理机构	采联国际招标采购集团有限公司	办公地址	广州市越秀区环市东路472号粤海大厦23楼
设计单位	/	勘察单位	/
联系人	王先生、纪工	联系电话	0754-88831207、0754-87290928
工程地点	广东省汕头市龙湖区辖区范围内。		
建设规模	<p>包括（1）新建42街区幼儿园、金叶幼儿园、八合幼儿园等3所幼儿园，设置班级总数57个，总建筑面积22445m<sup>2</sup>，包括综合楼、教学楼、教室、教辅用房、宿舍、公厕、食堂以及其他配套设施等。（2）将现有的凤窖小学改建成幼儿园及盘活现有渔下小学等学校空余校舍改建为幼儿园，并升级改造中心等7所幼儿园配套设施。（3）完善新溪片区00228地块幼儿园、中阳大道与武夷山路交界幼儿园、璟珑湾项目配套幼儿园、天境海岸花园项目配套幼儿园、汕头东海岸D01-6地块幼儿园等5所幼儿园教学楼建设并配套相关教育教学设施。</p> <p>项目建设估算总投资27010.21万元。其中：工程建安费20246.53万元；工程建设其他费用5477.48万元；基本预备费1286.20万元。</p> <p>本项目为汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目），包括：</p> <p>子项目一：新溪片区00228地块配建幼儿园移交项目、原凤窖华侨小学校址改造为幼儿园项目、汕特中心幼儿园升级改造项目、丹霞幼儿园升级改造项目和特区幼儿园升级改造项目；</p> <p>子项目二：天境海岸花园项目配建幼儿园移交项目；</p> <p>子项目三：新津幼儿园升级改造项目；</p> <p>子项目四：丽水庄幼儿园升级改造项目；</p> <p>子项目五：朝阳幼儿园升级改造项目；</p> <p>子项目六：育才幼儿园升级改造项目。</p> <p>本项目建设估算总投资6972.56万元。其中：工程建安费5304.94万元；工程建设其他费用1335.59万元（其中工程设计费97.17万元）；基本预备费332.03万元。</p>		
资金来源及构成	申请地方专项债券及区财政资金		
招标内容	包括但不限于第一期实施项目工程的初步设计（含概算）、施工图设计、图纸变更、施工期间的设计服务等。		

前期工作 完成情况	已完成有关准备工作		
对投标单位要求	<p><b>一、投标申请人投标合格条件：</b></p> <p>1. 投标人具有独立法人资格且须同时具备建设行政主管部门颁发的以下工程设计资质之一：</p> <p>①工程设计综合甲级资质</p> <p>②建筑行业丙级（或以上）资质；</p> <p>③建筑行业（建筑工程）专业丙级（或以上）资质；</p> <p>2. 根据粤建市〔2015〕52号文，广东省外企业及拟派项目负责人的相关信息须录入“进粤企业和人员诚信信息登记平台（<a href="http://210.76.85.73/#/platform">http://210.76.85.73/#/platform</a>）”并通过数据规范检查（已审核挂网的进粤备案信息自动转入该登记平台）。</p> <p>3. 拟派项目负责人必须具备二级注册建筑师或以上资格；</p> <p>4. 本次招标不接受联合体投标。</p> <p><b>二、资格审查方式：</b>采用资格后审，由招标人组建的评标委员会在开标后对投标人进行资格审查。</p> <p><b>三、采用评标方法：</b>综合评分法。</p> <p><b>四、招标文件的获取及提疑的方式：</b></p> <p>1. 请有意参加投标的投标人从广东省公共资源交易平台登录后，进入“汕头市公共资源电子交易平台”（<a href="https://ggzyjy.shantou.gov.cn:3280/TPBidder">https://ggzyjy.shantou.gov.cn:3280/TPBidder</a>）（以下简称电子交易平台）。投标人务必先把企业信息进行完善，以免影响评标结果公示及中标公告的及时发布。</p> <p>2. 投标人于投标截止时间前进入电子交易平台后，选择拟参投的对应项目，填写相关信息，下载招标文件及其他相关资料。（操作详见《建设工程交易系统操作手册 v2.2（投标人）》）。</p> <p>3. 投标人对招标文件有疑问的，务必在提疑截止时间前在电子交易平台上以匿名的方式提出疑问。</p> <p>4. 请各投标人在投标截止时间前须密切留意广东省公共资源交易平台上项目发出的补充文件、澄清、答疑以及与本工程相关的信息，否则由此引起的投标损失自负。</p> <p><b>五、投标文件的递交：</b></p> <p>1. 投标人须在递交投标文件截止时间前将加密文件进行上传，投标截止时间后送达的投标文件，电子交易平台予以拒收。</p> <p>2. 成功递交电子投标文件后，投标人的授权委托人须持本人身份证原件、法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件于当天开标时间前准时到达汕头市公共资源交易中心（汕头市龙湖区黄河路37号御景大厦3楼）参加开标会，迟到者视为放弃投标资格。</p> <p>3. 投标人无需提交纸质投标文件及有关证明、证件、证照、奖状、证书等材料原件，但必须在投标文件中对所有提供材料的真实性、合法性、完整性、有效性作出承诺。（格式详见第七章“投标文件格式”）</p>		
发布媒介	广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台。		
交易场所	汕头市公共资源交易中心（汕头市龙湖区黄河路37号御景大厦3楼）		
行政监督部门	汕头市龙湖区住房和城乡建设局	联系电话	0754-88260732

项目核准部门	汕头市龙湖区发展和改革局	联系电话	0754-88330434
监察部门	汕头市龙湖区监察委员会	联系电话	0754-88263673
信息发布时间	以广东省公共资源交易平台上发布的时间为准		

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：汕头市龙湖区教育局 联系人：王先生 电话：0754-88831207
1.1.3	招标代理机构	名称：采联国际招标采购集团有限公司 联系人：纪工 电话：0754-87290928
1.1.4	项目名称	汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）
1.1.5	建设地点	见第一章 招标公告
1.2.1	资金来源及比例	见第一章 招标公告
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	包括但不限于第一期实施项目工程的初步设计（含概算）、施工图设计、图纸变更、施工期间的设计服务等。
1.3.2	计划工期	在合同签订之日起10天内提交初步设计成果；初步设计等修订应在初步设计审查意见下发后5天内完成；施工图设计应在初步设计完成通过后15天内完成，施工图修订应在接到施工图审查意见5天内完成。施工招标及施工现场配合应满足业主施工期间需要，服务期应至工程竣工验收。
1.3.3	质量标准	符合国家、行业现行规范、规程的质量标准。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	见第一章 招标公告。
1.5	费用承担和设计成果补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：
1.9.1	踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织： <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.10	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
	投标人提出问题的截止时间	详见广东省公共资源交易平台公布的招标投标时间安排表, 投标人可登录电子交易平台建设工程投标系统，按照系统提示进入项目提疑界面匿名提出问题。操作详见《建设工程交易系统操作手册 v2.2（投标人）》。
	招标人书面澄清的时间	如有澄清，招标人于投标截止时间 15 天前，将澄清内容发布在广东省公共资源交易平台。
1.11.1	招标人规定由分包人承担的工作	无
1.11.2	投标人拟分包的工作	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：专业分包按国家相关法律法规规定执行, 分包前须取得招标人同意； 对分包人的资质要求：具备相应专业资质和能力。工程主体结构的施工必须由承包单位自行完成。承包单位和分包单位就分包工程对建设单位承担连带责任。分包单位不得将其承包的工程再分包。
1.12	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他资料	澄清（答疑）、修改、补充通知等
2.2	投标人要求澄清招标文件的截止时间	详见广东省公共资源交易平台公布的招标投标时间安排表。
	投标截止时间	详见广东省公共资源交易平台公布的招标投标时间安排表。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标人根据招标文件要求编制。
3.2.4	最高投标限价	本项目工程设计费 971700.00 元； 最高投标限价为 971700.00 元。 注： ①投标人投标报价需四舍五入小数点后保留 2 位有效数。 ②暂定合同价=中标价=中标人的投标报价。

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>1.投标人有效下浮率范围[0%, 100%]含界值,由投标人自报下浮率的形式报价并作为结算依据,超过此范围的报价无效,下浮率保留小数点后两位。</p> <p>2.为保证项目工程质量,投标人不得以低于成本的投标报价竞标;如果评标委员会发现投标人的投标报价可能低于其个别成本,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的,评标委员会需要求投标人现场提供相关成本分析(各项成本构成必须清晰,报价项目必须齐全,各项费用支出必须合理,说明内容包括但不限于:①利用成本预测及其他有关资料,分析清单细目中各项成本水平与构成的变动情况,研究影响成本升降的各种因素及其变动原因,列出降低各项清单细目成本的途径;②对计划指标、实际指标、用量、单耗、单价、利润等进行分析,对比计算出节约的金额及百分比,并分析其原因;③提供企业消耗量测算分析资料,包括测定方法、时间、地点等证明资料;④提供第三方造价咨询单位根据其投标报价及相关证明材料出具的成本审核意见等;⑤法人代表或授权委托人签字确认,并加盖投标人公章),附上合理书面说明。不提供成本分析资料或成本分析资料不符合要求,评标委员会可认定该投标人以低于成本报价竞标,并否决其投标。</p> <p>注:投标人拒绝澄清或在接到电话通知后 2 小时内未按评标委员会要求提供企业成本分析说明的,评标委员会有权认定投标人的投标报价存在低于成本且有可能影响工程质量和不能诚信履约,有权对投标人的投标文件作无效投标处理。</p> <p>3.费用结算时: 设计费结算时,以财政结算审核的工程建安结算价为计算额,参照国家计委、建设部制定的《工程勘察设计收费标准》(计价格[2002]10 号)结合中标下浮率进行结算,最终以财政结算审核为准。所有设计费已包含项目招标内容要求的设计内容所有费用、税金等全部费用。</p>
3.3.1	投标有效期	投标截止时间后 90 日历天。
3.4	是否需要递交投标保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金额: 1.5 万元。</p> <p><b>采用电子保函</b></p> <p>1、投标人一律通过汕头市公共资源电子交易平台电子保函系统缴纳投标保证金。操作简介: 登录汕头市公共资源电子交易平台 (<a href="https://ggzyjy.shantou.gov.cn:3280/TPBidder">https://ggzyjy.shantou.gov.cn:3280/TPBidder</a>), 进入投标系统, 在对应标段中选择电子保函界面, 点击“立即申请”, 依照操作步骤进入电子保函系统, 自行选择出函机构并按照出函机构相关要求完成操作。具体</p>



条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>操作方式详见《汕头市公共资源电子交易平台电子保函用户操作手册 v1.1》。</p> <p>2、投标人制作投标文件时，在相应评审项上传电子保函的密文文件。电子保函届时由电子保函系统自动推送至评标系统，专家评标时在评标系统直接打开电子保函进行查看，若无法正常打开可由招标代理进行下载后提交给专家查看，两种方式打开的电子保函同等有效，专家不得以此作为否决依据。</p> <p>3、电子保函的有效期应与投标有效期一致或超过投标有效期，保函格式以出具单位的格式为准。</p> <p>4、根据汕住建市通〔2022〕8 号文精神，若投标人属于中小微企业的，可不缴纳投标保证金，但须提供《中小微企业声明函》，投标人应当对其出具的《中小微企业声明函》内容及真实性 负责，同时承担由此引发的相关法律责任。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3	签字或盖章要求	<p>制作电子投标文件时可以 pdf 或 word 的形式上传，投标文件封面必须加盖投标人电子公章；招标文件提供的投标文件格式中规定要求盖公章及法定代表人签章的，均须按相应要求加盖投标人电子公章及法定代表人的电子章，无需线下盖章；其它内容页每页均须加盖投标人电子公章；需要授权委托人、项目负责人或技术负责人等签章的，可选择加盖个人电子章，也可选择先进行线下签章，再扫描、上传至系统后加盖电子公章，两种做法具有同等效力。（注意：1、加盖电子章时注意不要遮挡关键信息，否则由此引起的损失由投标人自负。2、单页有多个信息点的只需加盖一次公章，无需重复加盖公章进行分别确认。）</p>
4.1	电子投标文件上传	<p>投标人可使用投标文件制作工具进行投标文件制作（具体操作可参考《建设工程交易系统操作手册 v2.2（投标人）》）。工具生成加密与非加密两类投标文件。投标人只需上传加密类型的投标文件即可。如果是联合体报名，只需牵头人在系统上传投标文件即可，成员无需进行投标文件上传。在制作投标文件时若选择了使用 CA 锁，则后续签章、投标文件加密、开标当天投标文件解密都是使用 CA 锁进行操作。若是选择了粤商通，则后续签章、投标文件加密、开标当天投标文件解密都是使用粤商通进行操作。切记两种方式不能交叉使用。</p>
5.1.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：汕头市公共资源交易中心(汕头市龙湖区黄河路 37 号御景大厦 3 楼)</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
5.1.2	投标人出席开标会的特定人员要求	成功递交电子投标文件后，投标人的授权委托人须持本人身份证原件、法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件于当天开标时间前准时到达汕头市公共资源交易中心(汕头市龙湖区黄河路 37 号御景大厦 3 楼)参加开标会，迟到者视为放弃投标资格。
5.2	开标程序	1. 开标： （1）公布投标人； （2）投标文件解密（投标人须凭相应的解密方式到现场按时在线解密投标文件）； （3）投标文件导入（只有电子投标文件可以成功解密并导入的投标人才是有效的投标人，非系统原因导致无法成功解密投标文件并导入投标文件的投标人，招标人有权拒绝其参加开标活动）； 2. 唱标； 3. 打印开标记录表； 4. 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录表上签字确认； 5. 开标结束。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： <u>5</u> 人，其中招标人代表 <u>1</u> 人，专家 <u>5</u> 人； 评标专家确定方式：全部专家在广东省综合评标评审专家库随机抽取，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员人数的三分之二。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人： <u>2</u> 名
7.2	中标候选人公示	广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台。 中标候选人产生后，招标人公示中标候选人的投标文件电子版，投标文件电子版中涉及需保密的个人信息内容不予公开，投标人或利害关系人需查询投标人个人信息的，应按投标人须知前附表 8.5 条之约定，提出异议。
7.5.1	履约担保	履约担保的形式：采用履约担保函或保险合同（或保险单） <b>采用保函</b> 1. 履约担保的金额：中标价的 5%。 2. 中标人应向招标人提交银行或具备融资性担保机构经营许可证或保险业务经营经营许可证的担保机构出具的履约担保函或保险合同（或保险单），履约担保有效期应超过实际竣工验收合格日期。 3. 招标人应当同时向中标人出具与履约担保金额等额的工程款支付担保函或保险合同（或保险单）。 4. 履约担保的提交时间：合同签订前。

条款号	条款名称	编 列 内 容
8.5	异议	<p>1、潜在投标人对招标文件有异议的，应于投标截止时间前 10 日提出。</p> <p>2、投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。</p> <p>3、投标人或其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间向招标人提出质疑；超过公示期限的，招标人将不予受理。</p> <p>4、异议人应当采取实名递交书面材料，书面材料应盖法人公章及法定代表人签名，递交人应持有有效的授权委托书；收到质疑材料时，招标人应出具签收凭证；招标人应当自收到质疑之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动；招标人处理异议过程中产生的检验、检测、鉴定等费用由提出异议方先行支付，所有费用由过错方承担。</p> <p>5、招标人对异议进行答复后，应通过广东省公共资源交易平台的“招标异常情况报告”栏目，公布异议受理情况和处理结果，涉及到异议人单位名称、姓名、联系电话等信息应先进行脱敏处理。</p>
	投诉	<p>1、潜在投标人、投标人或者其他利害关系人，对招标文件、开标、评标结果有异议的，应当先向招标人提出。</p> <p>2、投诉人应当采取实名书面投诉，超过投诉时限的投诉，不予受理。投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉事项应先提出异议，而没有提出异议的，行政监督部门将不予受理。</p> <p>3、投诉人或者其他利害关系人投诉时，应当提交投诉书。投诉书应当包括下列内容：投诉人的名称地址及有效联系方式；被投诉人的名称地址及有效联系方式；投诉事项的基本事实；相关请求及主张；有效线索和相关证明材料。对先向招标人提出异议事项进行投诉的，应当附提出异议的证明文件，已向有关行政监督部门投诉的，应当一并说明。投诉书必须署投诉单位名称全称，并由其法定代表人签字并加盖与投诉单位名称全称一致的单位公章，并附有效身份证明复印件。</p> <p>4、根据《广东省住房和城乡建设厅关于房屋建筑和市政基础设施工程建设项目招标投标全过程信息公开的管理规定》的通知（粤建规范[2018]6号）的规定，投标人或其他利益关系人对《评标报告》内容有异议的，应在公示期内向招标人书面提出，逾期提出不予受理。招标人对受理的书面意见进行汇总后，自收到异议之日起 3 日内作出书面答复。如招标人受理异议后认为需要组织原评标委员会进行复核的，应及时告知行政监督部门。复核期间，评标委员会认为有必要的，可当面听取投标人或其他利害关系人异议和陈述。经确认后的复核报告在广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台。</p> <p>5、行政监督部门应当自受理投诉之日起 20 日内，对投诉事项做出处理决定，并以书面形式通知投诉人、被投诉人和其他与投诉处理结果有关的当事人。需要检验、检测、鉴定、专家评审的，所需时间不计算在内。</p> <p>6、行政监督部门对投诉做出处理决定后，招标人应通过广东省公共资源交易平台的“招标异常情况报告”栏目，公布投诉受理情况和调查处理结果，涉及到投诉人单位名称、姓名、联系电话等信息应先进行脱敏处</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		理。
<b>9</b>	<b>需要补充的其他内容</b>	
<b>9.1</b>	知识产权：	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
<b>9.2</b>	<b>9.2.1 重新招标</b> 有下列情形之一的，招标人将重新招标： （1）至投标截止时间，投标人少于 3 个的； （2）经评标委员会评审，有效投标人少于 3 个的； （3）法律法规规定的其他情形。 <b>9.2.2 不再招标</b> 重新招标后仍不满足上述 9.2.1 条款内容的，按程序重新申报，经审查批准后不再进行招标。	
<b>9.3</b>	解释权：	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
<b>9.4</b>	中标人应按招标人要求，接受招标人的项目资金监管。	
<b>9.5</b>	招标代理服务费：	本项目招标代理服务费由中标人支付，中标人在领取中标通知书前，必须向招标代理机构支付招标代理服务费 9,474.07 元（大写：玖仟肆佰柒拾肆元零柒分）。

# 1. 总则

## 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

## 1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：具体见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：具体见投标人须知前附表。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；

- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大监理质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 单位负责人为同一人或管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

## 1.5 费用承担和设计成果补偿

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标人对符合招标文件规定的未中标人的设计成果进行补偿的，按投标人须知前附表规定给予补偿，并有权免费使用未中标人设计成果。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会、答疑澄清

本项目不召开投标预备会，以网上答疑形式进行澄清。

## 1.11 分包

1.11.1 投标人须知前附表规定应当由分包人实施的非主体、非关键性工作，投标人应当按照第五章“发包人要求”的规定提供分包人候选名单及其相应资料。

1.11.2 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

## 1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

# 2. 招标文件

## 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；

- (6) 发包人提供的资料和条件;
- (7) 投标文件格式;
- (8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清或修改

招标人可以对已发出的招标文件进行澄清或修改,如果澄清或修改的内容影响投标文件编制的,应在投标截止时间前 15 日在广东省公共资源交易平台发出,如发生时间距投标截止时间不足 15 日的,应相应顺延投标截止时间。

## 2.3 招标文件的异议与答复

2.3.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐;对招标文件如有疑问和异议,应在投标截止时间 10 日前按要求的方式提出。

2.3.2 对招标文件的疑问和异议,招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复,若涉及招标文件澄清或修改的,按 2.2 款顺延投标文件截止时间。

## 2.4 招标文件的答疑

2.4.1 招标人不集中组织答疑,实行网上答疑。投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问,应在提疑截止时间前登录电子交易平台建设工程投标系统,按照系统提示进入项目提疑界面匿名提出问题。

2.4.2 招标人应在提疑截止时间后,在电子交易系统上收集所有有效疑问后形成答疑文件后送交易中心存档,并在广东省公共资源交易平台公布。

2.4.3 不论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清,补遗文件作为招标文件的组成部分,具有同等法律效力。

2.4.4 投标人应在投标截止时间前随时查看广东省公共资源交易平台中有关本招标文件的答疑、补遗内容。否则,由此引起的投标损失自负。

2.4.5 招标文件、招标文件的澄清(答疑)纪要、招标文件修改(补充)文件均以网上的内容为准。当招标文件、澄清(答疑)纪要、修改(补充)文件内容相互矛盾时,以最后发出的为准。



## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

#### 第一部分：商务文件

（1）投标函

（2）法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件或扫描打印件、法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件或扫描打印件

（3）资格审查文件

①企业营业执照副本、企业资质证书副本；

②项目负责人的注册建筑师资格；

③广东省以外企业在“进粤企业和人员诚信信息登记平台（<http://210.76.85.73/#/platform>）”专栏关于投标人进粤企业及拟派项目负责人信息录入的网页截图（以“进粤企业和人员诚信信息登记平台”相应查询截图或者投标人登陆“进粤企业和人员诚信信息登记平台”，下载提供《进粤企业和人员诚信信息表》为准；若为省内投标人，则提供营业执照）；

④投标人声明。

（4）投标保证金证明材料(或中小企业声明函（如需）)

（5）承诺书

（6）招标代理服务费承诺书

（7）商务部分得分证明材料

#### 第二部分：技术文件

备注：投标人可以根据实际情况调整商务文件目录和技术文件目录

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第七章“投标文件格式”的要求填写报价。

3.2.2 投标人应充分了解施工现场的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人根据投标设计，结合市场情况进行投标报价。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价及最低投标限价，投标人的投标报价不得超过最高投标限价及最低投标限价，最高投标限价及最低投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟应在《中标通知书》发出之日起 5 日内将投标保证金退回中标候选人以外的投标人，在书面合同订立之日起 5 日内将投标保证金退回中标人和其他中标候选人。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销其投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同或未按招标文件规定提交履约担保；
- （3）法律法规规定的其他情形。

### 3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人应按本须知第 3.1 款的规定提供资格审查资料，以证明投标人具备承接本工程的资格和能力。

3.5.2 投标人上传对其所提供材料的真实性、合法性、完整性、有效性作出承诺的承诺书（格式详见第七章“投标文件格式”）。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

## 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、发包人要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并加盖电子印章。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在投标截止时间前递交电子投标文件。

4.1.2 投标人参加开标会地点：见投标人须知前附表。

4.1.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.1.4 逾期递交的投标文件，招标人不予受理。

### 4.2 投标文件的修改与撤回

4.2.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点及投标人出席人员要求

5.1.1 招标人在投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点电子交易平台公开开标。

5.1.2 参加会议的特定人员均应在开标前到场，在招标人指定的登记册上签名报到，并带齐投标人须知前附表第 5.1.2 项规定的资料，在开标前的代表身份检查程序中进行当场提交与核验（所有个人身份证原件于开标会现场查验后当场退还）。

5.1.3 投标人授权代理人及投标人须知前附表规定必须参加会议的特定人员迟到或未到或不按要求出示其有效的身份证明文件的，其投标将被拒绝。

## 5.2 开标程序

### 5.2.1 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (3) 公布在投标截止时间前成功递交电子投标文件的投标人名称；
- (4) 确定正式的投标人后，按照系统显示的顺序当众唱标，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价及其他内容，并记录在案；
- (6) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签名确认；
- (7) 开标结束。

### 5.2.2 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标项目的主管部门（包括上级管理部门）或者对该项目有监督职责的行政监督部门的工作人员；
- (2) 招标项目的招标人、投标人的工作人员、退休或离职未满 3 年的人员；
- (3) 招标项目的招标人、投标人主要负责人的近亲属；
- (4) 与招标项目的投标人有直接利害关系，可能影响投标公正评审的；
- (5) 法律法规规定的其他情形。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。评标完成后，评标委员会按投标人

须知前附表规定的方法向招标人提交书面评标报告，推荐中标候选人。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 中标候选人公示

7.2.1 根据印发《广东省住房和城乡建设厅 广东省发展和改革委员会关于房屋建筑和市政基础设施工程建设项目招标投标全过程信息公开的管理规定》的通知（粤建规范〔2018〕6号）的规定，产生中标候选人后，中标候选人的投标文件电子版中除涉及商业秘密的报价清单等外其它资料将在广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台予以公示，公示期不少于3日。

中标候选人产生后，招标人公示中标候选人的投标文件电子版，投标文件电子版中涉及需保密的个人信息内容不予公开，投标人或利害关系人需查询投标人个人信息的，应按投标人须知前附表8.5条之约定，提出异议。（个人信息内容包含且不限于：身份证中名字、出生日期、身份证号、住址、相片以及社保证明中身份证号、进粤企业和人员诚信信息登记平台复印件中身份证号等。）

评标专家代码及对应的个人评标过程的具体意见（含对否决投标人相关意见等）在广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台予以公示，公示期不少于3日。

评标结果将在广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台予以公示，公示期不少于3日。

7.2.2 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在公示期间提出。

### 7.3 中标通知

招标人在招标文件规定的投标有效期内，招标人向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定。除投标人须知前附表另有规定外，履约担保金额为中标合同金额的10%。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得出现广东省综合评标评审专家库专家考评办法里所列举的专家履职负面行为。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

# 第三章 评标办法（综合评分法）

## 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标文件签字盖章	符合第二章“投标人须知”第 3.7.3 项规定。（提供投标文件封面（商务投标文件、技术投标文件）、投标函、法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书、投标人声明、承诺书、招标代理服务承诺书）
		报价唯一	只能有一个有效报价（提供投标函）
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照。
		企业资质等级	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。
		进粤登记	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。
		联合体投标	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。
		与招标人的利害关系	符合第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定。（提供投标人声明）
		投标单位之间的关联性	符合第二章“投标人须知”第 1.4.4 项规定。（提供投标人声明）
2.1.3	响应性评审标准	工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定。（提供投标函）
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定。（提供投标函）
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定。（提供投标函）
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 款规定。
		投标承诺书	符合第二章“投标人须知”第 3.5.2 项规定。（提供承诺书）
		投标报价	投标报价不得超出有效范围。（提供投标函）
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	商务部分：40 分； 技术部分：30 分； 投标报价：30 分。



条款号		评审因素		评审标准
2.2.3 (1)	商务部分 (40分)	企业业绩	12	<p>投标人自 2018 年 7 月 1 日至投标截止之日,承接过的房建工程设计(含初步设计或施工图设计或项目总承包中的设计工作):</p> <p>(1) 设计费 95 万元以上(含)的项目,每提供一份得 3 分;</p> <p>(2) 设计费 95 万元以下(不含)的项目,每提供一份得 1 分。</p> <p>本小项最高得 12 分。</p> <p>注:①同一项目业绩,只按最高得分计算一次,不得累计计算分值,按最高分值计算。</p> <p>②时间以合同签订时间为准。提供相关合同关键页印件或扫描件并加盖公章,未提供不得分。合同关键页或中标通知书需能体现投标人所承担业绩的必要信息,如不能体现,还需提供业主证明文件复印件或带网址的中标公示或公告网页截图证明。</p>
		企业获奖	9	<p>投标人自 2018 年 7 月 1 日至投标截止之日所承接过的房建工程设计项目获得建设行政主管部门或行业协会颁发勘察设计类奖项,每提供一项得 3 分,最高得 9 分;</p> <p>注:时间以证书颁发时间为准。提供相关证书复印件或扫描件加盖公章。</p>
		企业认证	3	<p>投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书和职业健康安全管理体系认证证书且在有效期内的,每提供一个得 1 分,最高得 3 分。</p> <p>注:提供相关证书复印件或扫描件加盖公章。</p>
		拟派项目团队人员	16	<p><b>一、项目负责人</b></p> <p>投标人拟派项目负责人为本项目设计负责人:</p> <p>1、具有工程设计类专业高级工程师或以上职称证书的,得 3 分。</p> <p>2、自 2018 年 7 月 1 日至投标截止之日(以证书颁发时间为准),参与的项目,获得过建设行政主管部门或行业协会颁发勘察设计类奖项,每项得 3 分,最高得 3 分。</p> <p>本项最高得 6 分。</p> <p>注:提供相关证书复印件或扫描件加盖公章。</p> <p><b>二、团队成员</b></p> <p>投标人拟派的人员(项目负责人除外):</p> <p>1、建筑专业负责人:具备一级注册建筑师资格的,得 1 分;具备中级工程师或以上职称的,得 1 分,本小项最高得 2 分。</p> <p>2、电气专业负责人:具备注册电气工程师资格的,得 1 分;具备中级工程师或以上职称的,得 1 分,本小项最高得 2 分。</p> <p>3、结构专业负责人:具备一级注册结构工程师资格的,得 1 分;具备中级工程师或以上职称的,得 1 分,本小项最高得 2 分。</p> <p>4、给排水专业负责人:具备注册公用设备工程师(给水排水)资格的,得 1 分;具备中级工程师或以上职称的,得 1 分,本小项最高得 2 分。</p> <p>5、暖通专业负责人:具备注册公用设备工程师(暖通空调)资格的,得 1 分;具备中级工程师或以上职称的,得 1 分,本小项最高得 2 分。</p> <p>注:提供相关证书复印件或扫描件加盖公章。</p>
2.2.3 (2)	技术部分 (30分)	项目理解程度	15分	<p>符合招标文件要求,对项目的发展背景、区位条件、交通现状、资源特色等方面深入分析,准确把握项目建设所面临的核心问题和主要挑战,对上层次规划与相关规划的理解与衔接掌握到位,合理研判总结项目发展建设可行性条件及必要性。优得[11-15]</p>

条款号		评审因素		评审标准
				分；良得[6-11)分；一般得[1-6)分，未提供的不得分。
		方案设计	15分	以项目总体方案为依据，编制项目设计方案，设计方案进行分区分段分节点设计，形成节点平面图、设计效果图，方案设计图纸、部分节点的工程做法；要具备原创性、创意性、实用性。根据设计图纸的创意性、完整度及设计深度进行评审，优得[11-15]分；良得[6-11)分；一般得[1-6)分，未提供的不得分。
2.2.3 (3)	投标报价 (30分)	投标报价	30分	<p>投标报价评标基准率（精确至小数点后两位，如：XX.XX%）：所有通过初步评审的投标文件，投标报价下浮率去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值即为投标报价基准率[如果参与投标报价下浮率平均值计算的有效投标人少于5家(含5家)时，则不需去掉最高值和最低值]。</p> <p>投标人投标下浮率与评标基准率一致的得分为30分。其余投标人投标下浮率按其投标下浮率与评标基准率之差计算，计算公式如下：</p> <p>投标报价得分=30- 投标下浮率-评标基准率 ×100×0.5；</p>
备注	<p>1. 在评标过程中，有效数字取小数后两位，第三位四舍五入。</p> <p>2. “[”和“]”的数值表示包含在所在区间内，“(”和“)”表示不包含所在区间内。</p>			

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐 2 家中标候选人。综合评分相等时，以投标报价得分高的优先；若仍然相同，以诚信得分高的优先确定中标候选人。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

- 2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。
- 2.2.3 评分标准：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件未按照招标文件的要求予以密封的；
- (2) 投标文件中的投标函未加盖投标人的企业印章及经企业法定代表人签名或盖章的，或者企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书（原件）及委托代理人签名或盖章的；
- (3) 投标文件未经投标单位盖章和法定代表人签名或盖章的；
- (4) 其他单位及其单位负责人在投标人编制的投标文件上加盖印章和签字的；
- (5) 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (6) 除按招标文件规定提交备选投标方案外，递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报两个或多个报价，且未声明其中一个有效的；
- (7) 投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件的；
- (8) 未按招标文件要求提交投标保证金的；
- (9) 联合体投标未附联合体各方共同投标协议的；（如适用）

- (10) 同一单位参与同一项目不同投标联合体的；（如适用）
- (11) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应的；
- (12) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- (13) 投标人列入信用黑名单等违反信用等有关规定的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价（或下浮率）计算出的结果不一致的，以单价金额（或下浮率）为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

## 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会各评委按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行独立打分：

(1) 按本章第 2.2.3 (1) 目规定的评审因素和分值对商务部分评分，以各评委对同一投标人评分的算术平均分，作为该投标人的最终得分；

(2) 按本章第 2.2.3 (2) 目规定的评审因素和分值对技术部分评分，以各评委对同一投标人评分的算术平均分，作为该投标人的最终得分；

(3) 按本章第 2.2.3 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价部分评分；

(4) 投标人得分=商务部分得分+技术部分得分+投标报价得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

## 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

## 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐优质投标人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

## 第四章 合同条款及格式

GF—2015—0209

合同编号: \_\_\_\_\_

# 建设工程设计合同

住 房 和 城 乡 建 设 部  
国家工商行政管理总局 制定

# 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：汕头市龙湖区教育局

设计人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 一、工程概况

1. 工程名称：汕头市龙湖区学前教育补短板工程。

2. 工程地点：广东省汕头市龙湖区辖区范围内。

3. 工程规模：包括（1）新建 42 街区幼儿园、金叶幼儿园、八合幼儿园等 3 所幼儿园，设置班级总数 57 个，总建筑面积 22445m<sup>2</sup>，包括综合楼、教学楼、教室、教辅用房、宿舍、公厕、食堂以及其他配套设施等。（2）将现有的凤窖小学改建成幼儿园及盘活现有渔下小学等学校空余校舍改建为幼儿园，并升级改造中心等 7 所幼儿园配套设施。（3）完善新溪片区 00228 地块幼儿园、中阳大道与武夷山路交界幼儿园、璟珑湾项目配套幼儿园、天境海岸花园项目配套幼儿园、汕头东海岸 D01-6 地块幼儿园等 5 所幼儿园教学楼建设并配套相关教育教学设施。

本项目为汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目），包括：

子项目一：新溪片区 00228 地块配建幼儿园移交项目、原凤窖华侨小学校址改造为幼儿园项目、汕头中心幼儿园升级改造项目、丹霞幼儿园升级改造项目和特区幼儿园升级改造项目；

子项目二：天境海岸花园项目配建幼儿园移交项目；

子项目三：新津幼儿园升级改造项目；

子项目四：丽水庄幼儿园升级改造项目；

子项目五：朝阳幼儿园升级改造项目；

子项目六：育才幼儿园升级改造项目。

4. 项目投资：项目建设估算总投资 27010.21 万元。其中：工程建安费 20246.53 万元；工程建设其他费用 5477.48 万元；基本预备费 1286.20 万元。本项目建设估算总投资 6972.56 万元。其中：工程建安费 5304.94 万元；工程建设其他费用 1335.59 万元（其中工程设计费 97.17 万元）；基本预备费 332.03 万元。

## 二、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围：第一期实施项目工程的初步设计（含概算）、施工图设计、图纸变更、施工期间的设计服务等。



## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十一、合同生效

本合同自双方盖章和签字之日起生效。

## 十二、合同份数

本合同正本一式\_\_\_\_份、副本一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份，设计人执正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份。

发包人：（盖章）                    设计人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：    法定代表人或其委托代理人：  
（签字）                            （签字）

组织机构代码：_____	组织机构代码：_____
纳税人识别号：_____	纳税人识别号：_____
地  址：_____	地  址：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____
法定代表人：_____	法定代表人：_____
委托代理人：_____	委托代理人：_____



电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_ 电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_ 账 号：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日 时 间：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第二部分 通用合同条款

（按《建设工程设计合同示范文本》（GF—2015—0209）第二部分通用合同条款执行）

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义与解释

##### 1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：本合同签订的补充协议。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：(1)《托儿所、幼儿园建筑设计规范》(JGJ39-2016)；(2)《民用建筑设计统一标准》(GB50352-2019)；(3)《建筑设计防火规范》(GB50016-2014)(2018年版)；(4)《公共建筑节能设计标准》(GB50189-2015)；(5)《屋面工程技术规范》(GB50345-2012)；(6)《建筑抗震设计规范》(GB50011-2010)(2016年版)；(7)《建筑内部装修防火规范》(GB50222-2017)；(8)建设单位提供基础资料；(9)国家、地方其他本项目相关的规范、标准等。

#### 1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括：按通用条款约定执行。

1.4.2 国外技术标准原文版本和中文译本的提供方：/；

提供国外技术标准的名称：/；

提供国外技术标准的份数：/；

提供国外技术标准的时间：/；

提供国外技术标准的费用承担：/。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：/。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：(1)专用合同条款及其附件；(2)通用合同条款；(3)中标通知书(如果有)；(4)投标函及其附录(如果有)；(5)发包人要求；(6)技术标准；(7)发包人提供的上一阶段图纸(如果有)；(8)其他合同文件。

#### 1.6 联络

1.6.1 发包人和设计人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、

请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

#### 1.6.2 发包人与设计人联系信息

发包人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

发包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_；

发包人指定的联系电话及传真号码：\_\_\_\_\_；

发包人指定的电子邮箱：\_\_\_\_\_。

设计人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

设计人指定的接收人为：\_\_\_\_\_；

设计人指定的联系电话及传真号码：\_\_\_\_\_；

设计人指定的电子邮箱：\_\_\_\_\_。

#### 1.8 保密

保密期限：长期。

### 2. 发包人

#### 2.1 发包人一般义务

2.1.3 发包人其他义务：/。

#### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：\_\_\_\_\_。

发包人更换发包人代表的，应当提前 7 天书面通知设计人。

#### 2.3 发包人决定

2.3.2 发包人应在 7 天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

### 3. 设计人

#### 3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人需配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

3.1.3 设计人其他义务：设计人必须在项目所在地内设置成员不少于 人的项目服务组，负责项目设计过程中的各项工作及提供项目建设期间的现场服务，及时负责处理项目实施因设计问题引起的相关事宜。

#### 3.2 项目负责人

##### 3.2.1 项目负责人

姓 名：\_\_\_\_\_；

执业资格及等级：\_\_\_\_\_；

注册证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

设计人对项目负责人的授权范围如下：负责项目运行、技术等工作的管理和协调。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前 7 天书面通知发包人。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：处违约金 10000 元/次。

3.2.3 设计人应在收到书面更换通知后 7 天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：处违约金 10000 元/次。

#### 3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限：合同签订后 5 天内。

3.3.3 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：处违约金 5000 元/次。

#### 3.4 设计分包

##### 3.4.1 设计分包的一般约定

禁止设计分包的工程包括：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

主体结构、关键性工作的范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

##### 3.4.2 设计分包的确定

允许分包的专业工程包括：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

其他关于分包的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

3.4.3 设计人向发包人提交有关分包人资料包括：按通用合同条款执行。

3.4.4 分包工程设计费支付方式：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 3.5 联合体

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

## 5. 工程设计要求

### 5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求：\_\_\_\_\_。

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准：按通用合同条款执行。

5.1.2.4 工程设计文件的主要技术指标控制值及比例：\_\_\_\_\_。

### 5.3 工程设计文件的要求

5.3.3 工程设计文件深度规定：应满足本合同相应设计阶段的规定要求，并符合国家和行业现行有效的相关规定。

5.3.5 建筑物及其功能设施的合理使用寿命年限：符合国家和行业现行有效的相关规定。

## 6. 工程设计进度与周期

### 6.1 工程设计进度计划

#### 6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：\_\_\_\_\_。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：工程设计等。

#### 6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：7天

### 6.3 工程设计进度延误

#### 6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

(4) 因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

设计人应在发生进度延误的情形后 2 天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后 2 天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在 5 天内进行审查并书面答复。

## 6.5 提前交付工程设计文件

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励：\_\_\_\_\_。

## 7. 工程设计文件交付

### 7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：（1）设计文件包括设计资料、设计文件、设计图纸及其电子版本（须提供 CAD 版本）。（2）设计文件除应提供本项目的设计总图、总设计说明、工程项目及数量汇总表外，还应包括必要的设计资料和设计计算书。交付设计文件和资料时应附带清单。（3）设计人应按规定对提交的文件、图纸进行统一编码，并遵守发包人制定的设计文件、图纸、资料的发放、回收和验收制度。（4）设计人除按照本合同通用条款的约定提交有关设计文件和设计资料外，还须按发包人要求提交相应的电子文件 2 份（电子文件格式为可编辑，刻制成光盘）。（5）发包人、设计人双方取得设计文件或资料后应办理签收手续。（6）设计人自行承担办理运输或邮寄或电传设计文件、资料所需的费用。

## 8. 工程设计文件审查

8.1 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过\_\_\_\_天。

8.3 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在 7 天内，向政府有关部门报送工程设计文件。

8.4 工程设计审查形式及时间安排：审查由建设主管部门负责。

## 9. 施工现场配合服务

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后\_\_\_\_时间内提供施工现场配合服务。

## 10. 合同价款与支付

### 10.3 定金或预付款

#### 10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例 \_\_\_\_/\_\_\_\_ 或预付款的比例暂定合同价的 20%。

#### 10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间：签订设计合同后 15 天内。

### 10.4 进度款支付

在建设资金到位的前提下，按以下方式付款：

（1）签订设计合同后 15 天内，支付暂定合同价的 20%；

（2）完成项目初步设计，经建设行政主管部门审批初步设计成果、审核批复概算 15 天内，支付至暂定合同价的 40%；

（3）施工图经审查合格在 15 天内，支付至暂定合同价的 80%；

（4）工程结算定案后 10 天内，发包人按合同约定付清余款。

#### 10.5 合同价款的结算与支付

设计费结算时，以财政结算审核的工程建安结算价为计算额，参照国家计委、建设部制定的《工程勘察设计收费标准》（计价格[2002]10 号）结合中标下浮率进行结算，最终以财政结算审核为准。所有设计费已包含项目招标内容要求的设计内容所有费用、税金等全部费用。

### 11. 工程设计变更与索赔

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后 3 天内书面通知发包人。

设计人应在该事项发生后 3 天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。

发包人应在接到设计人书面声明后的 7 天内，予以书面答复。

### 12. 专业责任与保险

12.2 设计人需有发包人认可的工程设计责任保险。

### 13. 知识产权

13.1 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：／。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：发包人。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：／。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：按通用合同条款执行。

### 14. 违约责任

14.1 发包人违约责任

14.1.1 发包人支付设计人的违约金：合同生效后，发包人因非设计人原因要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金。

14.1.2 发包人逾期支付设计费的违约金：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 14.2 设计人违约责任

14.2.1 设计人支付发包人的违约金：合同生效后，设计人因自身原因要求终止或解除合同，设计人应按发包人已支付的定金金额双倍返还给发包人。

14.2.2 设计人逾期交付工程设计文件的违约金：每延误一天，应减收应收设计费的 0.1%。

设计人逾期交付工程设计文件的违约金的上限：设计费合同价的 20%。

14.2.3 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：设计费合同价的 30%。

14.2.4 设计人工程设计文件超出主要技术指标控制值比例的违约责任：\_\_\_\_\_。

14.2.5 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任：解除合同并处违约金合同金额的 5%。

#### 15. 不可抗力

##### 15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：地震、洪水等自然原因；罢工、骚乱等社会因素；重大设计变更，需重新划分招标项目标段；政策因素。

#### 16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

（3）暂停设计期限已连续超过\_\_\_\_\_天。

16.4 发包人向设计人支付已完工作设计费的期限为\_\_\_\_\_天内。

#### 17. 争议解决

##### 17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

##### 17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

选定争议评审员的期限：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

评审所发生的费用承担方式：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

其他事项的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

##### 17.3.2 争议评审小组的决定



合同当事人关于本事项的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

#### 17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

(1) 向汕头仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向项目所在地人民法院起诉。

#### 18. 其他

因发生不可抗力导致项目无法进行的约定：

在项目履行过程中如发生不可抗力导致项目终止时，合同双方均有权解除合同。合同解除前，发包人因根据承包人已完成的工作量进行结算。

\_\_\_\_\_

#### 附件

附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容

附件 2：发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件 3：设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 4：设计人主要设计人员表

附件 5：设计进度表

附件 6：设计变更计费依据和方法

## 附件 1:

### 工程设计范围、阶段与服务内容

发包人与设计人可根据项目的具体情况，选择确定本附件内容。

#### 一、本工程设计范围

本项目为汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目），包括：

子项目一：新溪片区 00228 地块配建幼儿园移交项目、原凤窖华侨小学校址改造为幼儿园项目、汕头中心幼儿园升级改造项目、丹霞幼儿园升级改造项目和特区幼儿园升级改造项目；

子项目二：天境海岸花园项目配建幼儿园移交项目；

子项目三：新津幼儿园升级改造项目；

子项目四：丽水庄幼儿园升级改造项目；

子项目五：朝阳幼儿园升级改造项目；

子项目六：育才幼儿园升级改造项目。

#### 二、本工程设计阶段划分

初步设计、施工图设计及施工配合三个阶段。

#### 三、各阶段服务内容

##### 1. 初步设计阶段

（1）负责完成并制作建筑、结构、给排水、暖通空调、电气、动力、室外管线综合等专业的初步设计文件，设计内容和深度应满足政府相关规定；

（2）制作报政府相关部门进行初步设计审查的设计图纸，配合发包人进行交通、园林、人防、消防、供电、市政、气象等各部门的报审工作，提供相关的工程用量参数，并负责有关解释和修改。

##### 2. 施工图设计阶段

（1）负责完成并制作总图、建筑、结构、机电、室外管线综合等全部专业的施工图设计文件；

（2）对发包人的审核修改意见进行修改、完善，保证其设计意图的最终实现；

（3）根据项目开发进度要求及时提供各阶段报审图纸，协助发包人进行报审工作，根据审查结果在本合同约定的范围内进行修改调整，直至审查通过，并最终向发包人提交正式的施工图设计文件；

（4）协助发包人进行工程招标答疑。

##### 3. 施工配合阶段

（1）负责工程设计交底，解答施工过程中施工承包人有关施工图的问题，项目负责人及各专业设计负责人，及时对施工中与设计有关的问题做出回应，保证设计满足施工要求；

（2）根据发包人要求，及时参加与设计有关的专题会，现场解决技术问题；

- (3) 协助发包人处理工程洽商和设计变更，负责有关设计修改，及时办理相关手续；
- (4) 参与与设计人相关的必要的验收以及项目竣工验收工作，并及时办理相关手续；
- (5) 提供产品选型、设备加工订货、建筑材料选择以及分包商考察等技术咨询工作；
- (6) 应发包人要求协助审核各分包商的设计文件是否满足接口条件并签署意见，以保证其与总体设计协调一致，并满足工程要求。

**附件 2:**

发包人向设计人提交有关资料及文件一览表

- 1、发包人提供本工程选址意见书、电子地形图；
- 2、工程设计所需勘察测量资料由承包人自行负责。

（上表内容仅供参考，发包人和设计人应当根据项目具体情况详细列举）

附件 3：

设计人向发包人交付的工程设计文件目录

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	初步设计文件		____天	
2	施工图设计文件		____天	

特别约定：

1. 在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。

2. 上述设计时间不包括法定的节假日。

3. 图纸交付地点：设计人工作地（或发包人指定地）。发包人要求设计人提供电子版设计文件时，设计人有权对电子版设计文件采取加密、设置访问权限、限期使用等保护措施。

4. 如发包人要求提供超过合同约定份数的工程设计文件，则设计人仍应按发包人的要求提供，但发包人应向设计人支付工本费。

附件 4：

设计人主要设计人员表

名 称	姓名	职务	注册执业资格	承担过的主要项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、项目组成员				
项目负责人				

附件 5:

设计进度表

附件 6:

设计变更计费依据和方法

# 第五章 发包人要求

发包人要求包括但不限于以下内容：

## 一、设计要求

1. 承包人应根据实际需要，自行搜集地质图及所涉及的其它图纸或资料，自费进行工程研究试验及有关协调（包括签订协议）、调查和资料搜集等工作。
2. 严格遵守设计原则，精心设计。
3. 设计标准：根据相关标准及法规。
4. 设计文件深度应达到建设部发布的现行有效的相应设计阶段的要求。
5. 方案要征询相关管理部门意见。

## 二、适用规范标准

承包人交付的设计文件应符合中华人民共和国现行的有关法律、行政法规和相关的工程设计技术规范、规定及标准, 必须执行国家规定的工程建设标准强制性条文要求。

## 三、成果文件要求

1. 成果文件的组成：设计方案、图纸等
2. 成果文件的深度
3. 成果文件的格式要求
4. 成果文件的份数要求
5. 成果文件的载体要求
  - （1）纸质版的要求；
  - （2）电子版的要求；
  - （3）其他要求。
6. 成果文件必须按照子项目独立提交
7. 成果文件的其他要求

## 四、发包人财产清单

（一）发包人提供的资料（无）

## 五、发包人提供的便利条件

（无）

## 六、需要自备的工作条件

包括但不限于

1. 自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等
2. 自备的办公设备：如电脑、软件、投影、打印机、复印机、照相机等
3. 自备的交通工具：如出行车辆等
4. 自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等
5. 自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等



## 第六章 发包人提供的资料另附

## 第七章 投标文件格式

## 第一部分：商务文件格式

# 汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计 (第一期实施项目)

## 商务投标文件

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 目 录

(格式自拟)

## 一、投标函

汕头市龙湖区教育局：

1. 我方已仔细研究了汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）的投标报价，工期\_\_\_\_\_，投标有效期\_\_\_\_\_，按合同约定完成设计工作，质量标准\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成工程设计任务。

（4）我方承诺投标文件中的拟派项目负责人与项目管理机构人员是确认到位的。

（5）我方承诺中标后按照招标人要求提供本项目所有资质和评分有关的证书资料原件供招标人核对。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项和第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

6. 附录

投标报价下浮率_____%
项目负责人：_____

投标人（盖单位章）：\_

法定代表人（签名或盖章）：

项目负责人（签字）：

地 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：

年 月 日

注：1. 如投标人采用提供《中小企业声明函》的，本投标函第 3 点不需要填写。

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件或扫描打印件（双面）。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

附：授权代理人身份证复印件或扫描打印件（双面）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：1. 如果投标文件由委托代理人签署，则投标人需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书，授权委托书应按规定的书面方式出具。

### 三、资格审查文件

#### 1、拟投入本项目的主要技术及管理人員资历表

1. 一般情况					
姓名		年龄		技术职称	
单位名称/职务	___ / ___	为投标人 服务时间		拟任职务	
学历		_____年毕业于_____学校_____专业			
2. 经 历					
时间（年 月）	负责过的主要工程（类型）		该项目中任 职	发包人及项目地点	
目前任职项 目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备注					

注：1、项目负责人须填写本表。

2、项目负责人填写本表后需附上资格评审要求的相关证明材料。



## 2、投标人声明

致：\_\_\_\_\_（招标人）

本公司就参加汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）投标工作，作出郑重声明：

一、本单位保证投标材料及其后提供的一切材料都是真实的。

二、本单位保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

三、本单位声明不存在招标文件投标须知第1.4.3条、第1.4.4条所述情形。

以上内容本人已仔细阅读，本单位如违反上述承诺内容，愿意承担以下后果：

- （1）取消本单位在本项目中的投标资格或中标资格；
- （2）没收本单位在本项目中的投标担保金；
- （3）同意将本单位纳入不诚信投标企业名单。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

年      月      日

## 四、投标保证金证明材料

详见投标人须知前附表 3.4.1 投标保证金条款

### 中小企业声明函（如需）

本公司（联合体）郑重声明，本公司（联合体）参加汕头市龙湖区教育局的汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）招标活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目），属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日期：    年    月    日

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、投标人应当自行核实是否属于中小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

## 五、承诺书

致：汕头市龙湖区教育局、采联国际招标采购集团有限公司

本公司就参加汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）投标工作，作出承诺：

本公司为参加本项目的投标文件中所提供的材料的真实性、合法性、完整性、有效性负责，承诺所提供的材料均为真实、合法、完整、有效的材料。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：    年    月    日

## 六、招标代理服务费承诺书

采联国际招标采购集团有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（单位名称）\_\_\_\_\_在参加\_\_\_\_\_汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计（第一期实施项目）\_\_\_\_\_的招标中如获中标，我公司保证按照招标文件的规定缴纳“招标代理服务费”。如采用电汇或银行转账，我公司将同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件。

如我公司违反上款承诺，愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 七、商务部分得分证明材料

### 1、企业承接过类似项目情况业绩表

序号	
类别	
项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
项目总投资	
合同签订日期	
完成日期	
承担的工作	
项目负责人姓名	
项目描述	
备注	

注：1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2. 本表后应按招标文件要求提供证明文件。

## 2、 商务部分其他评审标准相应证明资料

（按商务部分评分标准自行提供，没有提供不得分）

## 第二部分：技术文件格式

# 汕头市龙湖区学前教育补短板工程设计 (第一期实施项目)

## 技术投标文件

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

（技术文件内容格式自编）